



คำสั่งสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ  
ที่ ๙๐๕ / ๒๕๖๗  
เรื่อง แต่งตั้งคณะบริการข้อมูล (Data Steward)

โดยที่ เลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ได้มีคำสั่งสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ที่ ๒๙๓/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Council) เพื่อให้การดำเนินการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สอดคล้องกับหลักการและแนวทางในเรื่องธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการบริหารและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอแต่งตั้งคณะบริการข้อมูล เพื่อให้เป็นไปตามกรอบและโครงสร้างธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ คณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลจึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ แต่งตั้งคณะบริการข้อมูล (Data Steward Team) โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

๑.๑ หัวหน้าคณะบริการข้อมูล (Lead Data Steward)

ผู้อำนวยการฝ่ายแผนดิจิทัลและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

๑.๒ คณะบริการข้อมูลด้านธุรกิจ (Business Data Stewards)

- |                                                       |                        |
|-------------------------------------------------------|------------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัล       | หัวหน้าทีมบริการข้อมูล |
| ๒) ผู้เชี่ยวชาญฝ่ายพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัล      | บริการข้อมูล           |
| ๓) ผู้เชี่ยวชาญฝ่ายนวัตกรรมข้อมูลอัจฉริยะ             | บริการข้อมูล           |
| ๔) ผู้เชี่ยวชาญฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศการเบิกจ่ายกองทุน | บริการข้อมูล           |

๑.๓ คณะบริการข้อมูลด้านเทคนิค (Technical Data Stewards)

- |                                                  |                        |
|--------------------------------------------------|------------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารเทคโนโลยีและเครือข่าย    | หัวหน้าทีมบริการข้อมูล |
| ๒) ผู้เชี่ยวชาญฝ่ายบริหารเทคโนโลยีและเครือข่าย   | บริการข้อมูล           |
| ๓) ผู้เชี่ยวชาญฝ่ายพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัล | บริการข้อมูล           |

๑.๔ คณะบริการข้อมูลด้านคุณภาพข้อมูล (Quality Data Stewards)

- |                                                                      |                        |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการฝ่ายนวัตกรรมข้อมูลอัจฉริยะ                             | หัวหน้าทีมบริการข้อมูล |
| ๒) ผู้เชี่ยวชาญฝ่ายนวัตกรรมข้อมูลอัจฉริยะ                            | บริการข้อมูล           |
| ๓) ผู้เชี่ยวชาญฝ่ายแผนดิจิทัลและการรักษา<br>ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ | บริการข้อมูล           |
| ๔) ผู้เชี่ยวชาญฝ่ายวิเคราะห์ สังเคราะห์และ<br>จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย | บริการข้อมูล           |

/ข้อ ๒ ให้คณะบริการข้อมูล...

ข้อ ๒ ให้คณะบริกรข้อมูลตามข้อ ๑ มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

๒.๑ หัวหน้าคณะบริกรข้อมูล (Lead Data Steward) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดเป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินงานธรรมาภิบาลข้อมูลสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติร่วมกับคณะทำงานบริกรข้อมูลของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
- ๒) กำกับดูแลการดำเนินงานและสนับสนุนคณะทำงานบริกรข้อมูลของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติให้เป็นไปตามแนวที่กำหนด และสอดคล้องตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ
- ๓) ให้ข้อเสนอแนะการดำเนินการในการกำหนดนโยบายควบคุม กำกับดูแลข้อมูลสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานธรรมาภิบาลข้อมูลสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ คณะบริกรข้อมูลด้านธุรกิจ (Business Data Stewards) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) จัดทำร่างธรรมาภิบาลข้อมูล ร่วมกับคณะบริกรข้อมูลอื่นๆ โดยกำหนดนโยบายข้อมูล จำแนกหมวดหมู่ของข้อมูล มาตรการควบคุมและพัฒนาคุณภาพข้อมูลเพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบันมั่นคงปลอดภัย และไม่ละเมิดความเป็นส่วนตัว รวมทั้งสามารถเชื่อมโยงข้อมูล แลกเปลี่ยนบูรณาการและใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒) กำหนดและจัดทำแนวทางการใช้ข้อมูล เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ รวมถึงนิยามเกณฑ์การวัดคุณภาพและความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล ร่วมกับคณะบริกรข้อมูลอื่นๆ
- ๓) จัดทำเมทาดาตา บัญชีข้อมูล และแนวทางในการกำหนดชั้นความลับของข้อมูลให้สอดคล้องกับข้อกำหนดขององค์กร และตรงตามความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียกับข้อมูล ร่วมกับคณะบริกรข้อมูลด้านเทคนิค
- ๔) ร่างและเสนอแนะนโยบายข้อมูล มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนโยบายความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล เพื่อส่งเสริมการกำกับดูแลข้อมูลภายในองค์กร
- ๕) กำหนดนโยบายและมาตรฐานเกี่ยวกับการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างองค์กร รวมถึงการกำหนดชั้นความลับ เกณฑ์การป้องกันข้อมูล และมาตรการความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลที่แลกเปลี่ยน
- ๖) ประสานงานกับเจ้าของข้อมูลในการอนุมัติและกำหนดมาตรการในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลที่มีการแลกเปลี่ยนกับหน่วยงานภายนอก
- ๗) ประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนจัดการความเสี่ยง เพื่อป้องกันและลดผลกระทบจากภัยคุกคามที่อาจเกิดขึ้นกับข้อมูลในองค์กร
- ๘) ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายด้านข้อมูล ตรวจสอบคุณภาพข้อมูล และความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล
- ๙) วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน และรายงานผลลัพธ์ไปยังคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลและผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ๑๐) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ คณะบริกรข้อมูลด้านเทคนิค (Technical Data Stewards) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) จัดทำร่างธรรมาภิบาลข้อมูล ร่วมกับคณะบริกรข้อมูลอื่นๆ โดยกำหนดนโยบายข้อมูล จำแนกหมวดหมู่ของข้อมูล มาตรการควบคุมและพัฒนาคุณภาพข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบันมั่นคงปลอดภัย และไม่ละเมิดความเป็นส่วนตัว รวมทั้งสามารถเชื่อมโยงข้อมูล แลกเปลี่ยนบูรณาการ และใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) ให้การสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่คณะบริการข้อมูลอื่นๆ ในการจัดทำและให้ข้อเสนอแนะเชิงเทคนิคที่สอดคล้องกับนโยบาย เป้าประสงค์ และความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียกับข้อมูล

๓) กำหนดรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อคุ้มครองข้อมูลและรักษาความมั่นคงปลอดภัย

๔) รักษาและดูแลข้อมูลบนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับนโยบายข้อมูลและแนวทางการจัดการข้อมูลขององค์กร พร้อมทั้งจัดทำมาตรการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์

๕) กำหนดและดำเนินการตามมาตรการทางเทคนิคในการป้องกันการเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต การเข้ารหัสข้อมูล และการตรวจสอบความปลอดภัย

๖) กำหนดนิยามพร้อมจัดทำคำอธิบายชุดข้อมูลหรือเมทาดาทา ให้ครบถ้วนตามความจำเป็นในการใช้งาน และตรงตามความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียกับข้อมูล ร่วมกับคณะบริการข้อมูลด้านธุรกิจ

๗) จัดการช่องโหว่ด้านความปลอดภัย และรายงานเมื่อพบการละเมิดหรือการโจมตีข้อมูล

๘) สนับสนุนการพัฒนาเทคโนโลยีและวิธีการใหม่ๆ ในการจัดการข้อมูลให้ทันสมัยและมีความปลอดภัยสูงสุด

๙) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๒.๔ คณะบริการข้อมูลด้านคุณภาพข้อมูล (Quality Data Stewards) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) จัดทำร่างธรรมาภิบาลข้อมูล ร่วมกับคณะบริการข้อมูลอื่นๆ โดยกำหนดนโยบายข้อมูล จำแนกหมวดหมู่ของข้อมูล มาตรการควบคุมและพัฒนาคุณภาพข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบันมั่นคงปลอดภัย และไม่ละเมิดความเป็นส่วนตัว รวมทั้งสามารถเชื่อมโยงข้อมูล แลกเปลี่ยนบูรณาการ และใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) กำหนดนโยบายด้านคุณภาพข้อมูล และจัดทำเกณฑ์การวัดคุณภาพเพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลมีคุณภาพสูงและมีความปลอดภัย ร่วมกับคณะบริการข้อมูลอื่นๆ

๓) วิเคราะห์ความพร้อมของธรรมาภิบาลข้อมูล ความต้องการด้านคุณภาพข้อมูล การรักษา ความเป็นส่วนตัวและความมั่นคงปลอดภัยให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อวางแผนการวัดและประเมินผล

๔) ดำเนินการตรวจสอบคุณภาพข้อมูลและการปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัยเป็นระยะ พร้อมทั้งวิเคราะห์และวัดผลการดำเนินงาน

๕) วิเคราะห์และประเมินคุณภาพข้อมูลที่ได้รับการจัดเก็บและใช้งาน รวมถึงทำงานร่วมกับผู้สร้างข้อมูลเพื่อปรับปรุงคุณภาพและความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

๖) รายงานผลลัพธ์ไปยังคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูล และผู้ที่เกี่ยวข้อง

๗) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(พลอากาศเอก ทวีพงษ์ ปาจรีย์)

ประธานกรรมการคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ  
สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ