

ร่าง ข้อกำหนดขอบเขตของงานจัดซื้อ/จัดจ้าง (Terms of Reference : TOR)
จ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ MA NHSO Data Center

ด้วย สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยฝ่ายบริหารเทคโนโลยีและเครือข่าย มีความประสงค์จะจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ MA NHSO Data Center ซึ่งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) ได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ความเป็นมา

ตามที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ได้ดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อรองรับการบริหารกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติรวมถึงนโยบายของรัฐบาลที่ได้รับมอบหมาย ทำให้เกิดธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์จำนวนมาก ส่งผลให้ต้องมีศูนย์สารสนเทศ เพื่อรองรับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แม่ข่าย และอุปกรณ์เครือข่าย ซึ่งจำเป็นต้องมีระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน ต่างๆ อาทิ เช่น ระบบปรับอากาศ ระบบสำรองไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบป้องกันไฟไหม้ ระบบตรวจจับน้ำรั่ว ระบบตรวจจับควัน และระบบแจ้งเตือน เป็นต้น เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการบำรุงรักษาอุปกรณ์สาธารณูปโภคพื้นฐาน ภายในศูนย์สารสนเทศ ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง

ดังนั้นสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ มีความประสงค์จะจัดจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ MA NHSO Data Center ที่ติดตั้งใช้งาน ณ ชั้น 3 ศูนย์ราชการกรุงเทพมหานคร แจ้งวัฒนะ โดยจะต้องบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติ ตลอดระยะเวลา 24 ชั่วโมงของทุกวัน ไม่มีวันหยุด ตามกำหนดระยะเวลาที่ว่าจ้างเป็นเวลา 1 ปี

2. วัตถุประสงค์

จ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ MA NHSO Data Center ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุ/รับจ้างงานที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง/ให้เช่า
- 3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบของทางราชการ
- 3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศนี้ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.5 นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับสำนักงานซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

4.1 รายละเอียดของพัสดุ

การบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศของ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ นี้ให้รวมถึง การบำรุงรักษา การซ่อมแซม และการปรับปรุงอุปกรณ์ฯ รวมทั้งป้องกันความชำรุดเสียหายของอุปกรณ์ภายใน ศูนย์สารสนเทศด้วย โดยผู้เสนอราคาจะต้องซ่อมแซมแก้ไขและเปลี่ยนแปลงสิ่งที่จำเป็น เพื่อให้อุปกรณ์ภายในศูนย์ สารสนเทศอยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมอีกนอกเหนือจากวงเงินค่าจ้างที่ตกลงว่าจ้าง

สำหรับรายละเอียดการบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ สำนักงานหลักประกันสุขภาพ แห่งชาติ ต้องการบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศที่ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ใช้งานอยู่ ในปัจจุบัน โดยที่ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์ ดังต่อไปนี้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ข.) คุณลักษณะเฉพาะของการบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ

การบำรุงรักษา หมายถึงการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ โดยแบ่งออกเป็น

4.1.1 **การบำรุงรักษากรณีปกติ (Preventive Maintenance)** คือ การบำรุงรักษาตามกำหนดระยะเวลา เพื่อเป็นการป้องกันการชำรุดเสียหายของอุปกรณ์ โดยการตรวจสอบการทำงานของระบบควบคุมต่าง ๆ เช่น ความร้อน ฝุ่น ความชื้น การทำความสะอาดอุปกรณ์ การตรวจสอบสภาพของชิ้นส่วนภายในอุปกรณ์ และสภาพแวดล้อมภายนอก การบำรุงรักษาดังกล่าวจะมีการทำเป็นประจำตามกำหนด

4.1.2 **การซ่อมบำรุงกรณีชำรุด (Corrective Maintenance)** คือ การบำรุงรักษาที่เกิดจากการชำรุดของ อุปกรณ์เนื่องจากการใช้งาน หรือสาเหตุของความผิดพลาดจากการไม่เข้าใจของเจ้าหน้าที่ การบำรุงรักษา ดังกล่าวผู้เสนอราคาต้องจัดให้มีช่างผู้ชำนาญงานมาทำการแก้ไขซ่อมแซม

4.2 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Specification)

4.2.1 คุณลักษณะทั่วไปเกี่ยวกับข้อกำหนด

4.2.1.1 ข้อกำหนดนี้เป็นข้อกำหนดสำหรับการจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ

4.2.1.2 ผู้เสนอราคาต้องให้บริการบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศทั้งหมดทุกรายการ

4.2.1.3 เงื่อนไขและรายละเอียดการจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ รวมทั้งข้อเสนอ และเอกสารประกอบต่างๆที่ผู้เสนอราคาเสนอมาให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาด้วย

4.2.2 การบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการดังนี้

4.2.2.1 ต้องดำเนินการแก้ไขอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยหรือกรณีที่มี การเปลี่ยนอะไหล่ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดหาอุปกรณ์ที่มีคุณสมบัติทัดเทียมกันหรือดีกว่ามา เปลี่ยนให้ใช้งานได้ โดยไม่มีผลกระทบต่อระบบ ภายในเวลา 24 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ ได้รับแจ้งจาก สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ หรือหน่วยงานของ สำนักงาน หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยจะต้องมีรายละเอียดและรายงานสรุปแจ้งเวลาแก้ไขให้ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เป็นรายเดือนด้วย (ถ้ามี)

4.2.2.2 ผู้เสนอราคาจะต้องทำการบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศให้สามารถทำงานได้ดี อยู่เสมอตลอดสัญญาว่าจ้างโดยมีรายละเอียด ดังนี้

4.2.2.2.1 ระบบปรับอากาศควบคุมความชื้นอัตโนมัติ

- ทำการตรวจเช็คอุปกรณ์ส่งลมเย็น (Air Handling Unit)
 - ตรวจสอบการทำงานของมอเตอร์พัดลมให้หมุนในทิศทางที่ถูกต้อง ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ สะอาดอยู่เสมอ และสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง
 - ตรวจสอบสายพานให้อยู่ในสภาพที่ดี และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
 - ตรวจสอบใบพัดลม (Blower) และแบร์ริงให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพตลอดอายุการทำงาน
 - ตรวจสอบทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ (Air Filter) ให้สะอาดอยู่เสมอ
 - ตรวจสอบระบบท่อน้ำทิ้ง ถาดน้ำทิ้ง ให้สามารถระบายน้ำทิ้งได้
- ทำการตรวจเช็คอุปกรณ์ควบแน่น
 - ตรวจสอบการทำงานของมอเตอร์พัดลมให้ทำงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งทิศทางการหมุนและกำลังไฟฟ้าด้วย
 - ตรวจสอบอุปกรณ์ควบคุมการทำงานของมอเตอร์พัดลม ให้สามารถควบคุมพัดลมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ทำการตรวจสอบระบบไฟฟ้า
 - ตรวจสอบมอเตอร์ไฟฟ้าทุกตัวที่มีอยู่ในระบบ
 - ตรวจสอบกระแสไฟฟ้าของมอเตอร์ทุกตัวให้ถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนด
 - ตรวจสอบ ปรับแต่ง หรือแก้ไข Overload, Control Board (ถ้ามี) และอุปกรณ์ควบคุมอื่น ๆ ให้ทำงานได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพ
 - ทดสอบการทำงานของรีเลย์ คอนแทคเตอร์ และอุปกรณ์ควบคุมอื่น ๆ ให้ทำงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
 - ตรวจสอบข้อต่อต่าง ๆ ให้แน่นอยู่เสมอ เช่น ขั้วต่อของสายไฟฟ้า กำลัง (Line Feeder and Branch Circuit Connector) และคอนแทคเตอร์ เป็นต้น
- ทำการตรวจสอบอุปกรณ์ควบคุมเครื่อง (Controls)
 - ตรวจสอบ ปรับแต่งอุปกรณ์ควบคุมให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - ตรวจสอบ หรือเปลี่ยนอุปกรณ์ควบคุมหรือส่วนที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ให้ใช้งานได้ดีอยู่เสมอ
 - ตรวจสอบ ชิ้นส่วนอื่น ๆ ที่สมควร
- ทำการตรวจสอบอุปกรณ์ปรับความชื้นของอากาศ (Humidifier)
 - ตรวจสอบทำความสะอาดหรือเปลี่ยนแท่งอิเล็กโทรดใหม่ ในกรณีที่ชำรุดหรือถ้าจำเป็นต้องเปลี่ยน

- ตรวจสอบและปรับแต่งแรงดันของน้ำที่ไหลผ่าน Solenoid Valve ให้ทำงานได้ตามปกติ
- ตรวจสอบกระแสไฟฟ้าและการทำงานของอุปกรณ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานของผู้ผลิต
- ตรวจสอบหรือเปลี่ยนท่อน้ำทิ้งใหม่ ในกรณีที่ชำรุด
- ทำการตรวจสอบส่วนอื่นๆ ให้อยู่ในสภาพดีและทำงานได้ดีอยู่เสมอ เช่น
 - ตรวจสอบ ชั้นน็อต สกรูที่ตู้และอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้แน่นอยู่เสมอ
 - ตรวจสอบความพร้อมและความถูกต้องของอุปกรณ์ทั้งหมด รวมทั้งจัดให้อยู่ในสภาพที่ดีเหมือนเดิม
 - ทำความสะอาดเครื่องและอุปกรณ์ทั้งหมดให้อยู่ในสภาพที่สะอาด เป็นระเบียบอยู่ตลอดเวลา
- ระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ
 - ทำการตรวจสอบภาค Rectifier และ Charger
 - ตรวจสอบ Input Voltage โดยใช้ Digital Multimeter วัดที่ Terminal Input ของ UPS
 - ตรวจสอบ Battery Charging Voltage / Current โดยใช้ Digital Multimeter วัดที่ Terminal Input ของ UPS
 - ตรวจสอบ Current Limit
 - ตรวจสอบ Configuration จาก Mimic Panel
 - ตรวจสอบระบบ Power Walk in
 - ตรวจสอบระบบ Automatic Shut-Down
 - ตรวจสอบ Over / Under Voltage Shut-Down
- ทำการตรวจสอบภาค Inverter
 - ตรวจสอบ Output Voltage / Current / Frequency
 - ตรวจสอบ Free Running Frequency
 - ตรวจสอบ Line Drop Compensation
- ทำการตรวจสอบภาค Control
 - ตรวจสอบจอแสดงผล เช่น Event log, Alarm Code
 - ตรวจสอบ Alarm Indicator เช่น Buzzer, LED
 - ตรวจสอบระบบควบคุมจาก Mimic Panel
 - ตรวจสอบสภาพ Power Cable, Control Cable การแสดงค่าการวัดจาก Mimic Panel
 - ตรวจสอบระบบ Automatic Bypass Switch
- ทำการตรวจสอบ ชุดของแบตเตอรี่สำรองไฟ
 - ตรวจสอบ Battery Voltage

- ตรวจสอบสภาพโดยทั่ว ๆ ไป เช่น รอยรั่วซึม ร้อน บวม สภาพของตู้ชั้นวาง สาย ขั้วต่อสายให้อยู่ในสภาพที่ดี และใช้งานได้ดียู่เสมอ
- ทำการตรวจสอบสภาพแวดล้อมโดยทั่ว ๆ ไป
 - ตรวจสอบระบบปรับอากาศ และความสะอาด
 - ตรวจสอบระบบความปลอดภัยต่าง ๆ เช่น สารเคมี สารพิษต่าง ๆ
 - ตรวจสอบเครื่องจักร หรืออุปกรณ์ที่อยู่ในห้องให้เป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ
- การทำความสะอาด
 - ทำความสะอาด UPS และแบตเตอรี่ทั้งหมดทุกครั้งที่ทำทำการบำรุงรักษา
 - เคลือบสารเคลือบป้องกันสนิมให้กับขั้วแบตเตอรี่ด้วยจารบี
 - ทำการตรวจสอบการทำงานของระบบทุก ๆ 3 เดือนเป็นอย่างน้อย

4.2.2.2 ระบบแจ้งเตือนอัตโนมัติ

- ตรวจสอบเช็คสถานะทั่วไปของระบบ
 - การตรวจสอบภาพเบื้องต้น
 - การตรวจสอบภาพเบื้องต้นของสถานะตัวแจ้งเตือน
 - การตรวจสอบภาพเบื้องต้นของ แบตเตอรี่
 - การตรวจสอบภาพเบื้องต้นของ การติดตั้ง
- ตรวจสอบเช็คขั้นตอนการทำงานของระบบ
 - ตรวจวัดแรงดันไฟฟ้าขาเข้า
 - ตรวจวัดพลังงานสำรอง
 - ตรวจสอบเช็คการอัดประจุของแบตเตอรี่
 - ตรวจวัดแรงดันไฟฟ้าขาเข้า
 - ตรวจวัดพลังงานสำรอง
 - ตรวจสอบเช็คการอัดประจุของแบตเตอรี่
 - ตรวจสอบเช็คแรงดันไฟฟ้าของแบตเตอรี่
 - ทดสอบการสำรองไฟของแบตเตอรี่
 - ทดสอบการแสดงสถานะของหลอดไฟ
 - ทดสอบการทำงานของตัวแจ้งเตือนในแต่ละโซน

4.2.2.3 ระบบตรวจจับควันความไวสูง

- ตรวจสอบเช็คสถานะทั่วไปของระบบ
 - ปัจจัยต่าง ๆ ที่ทำให้เกิด alarm
 - ส่วนต่าง ๆ ของระบบ
 - ทดสอบการเกิด alarm
 - ตรวจสอบระบบไฟ

- เชื่การแบ่งแยกฝุ่นออกจากส่วนที่นำไปสู่่มเพื่อตรวจจับควันไม่น้อยกว่า 80%
- แรงดันขาเข้าของระบบ
- แรงดันไฟฟ้ากระแสตรงเข้าระบบ
- แรงดันไฟฟ้ากระแสตรงเข้าแบตเตอรี่
- รหัสผู้ใช้ส่วนที่ 1
- รหัสผู้ใช้ส่วนที่ 2
- หมายเลข/ลำดับของอุปกรณ์ตรวจจับ
- วันที่ วัน เดือน ปี
- เวลา ชั่วโมง นาที
- ระดับลมที่ตรวจจับได้
- ระดับลมต่ำสุดที่ตรวจจับได้
- ระดับลมสูงสุดที่ตรวจจับได้
- ความเร็วในการดูดอากาศ
- การประหยัดพลังงาน
- เวลาในการสตาร์ทเครื่องสำหรับกลางวัน
- เวลาในการสตาร์ทเครื่องสำหรับกลางคืน
- การทำงานของปั้มยกเลิกการตรวจจับ
- การทำงานของปั้มทดสอบระบบ
- การทำงานของปั้มรีเซตระบบ
- เวอร์ชั่นของซอฟต์แวร์
- ความไวในการตรวจจับ
- ระดับการเกิดระบบไฟขัดข้อง
- ระดับการเกิดระบบทดสอบการเกิดไฟขัดข้อง
- ระดับการเกิด alarm ต่าง ๆ
- ระดับเฉลี่ยการเกิด alarm
- ระดับความแปรปรวน
- ทดสอบการทำงานของตัวถ่ายทอดกระแสไฟฟ้า
- ทดสอบการเกิด alarm
- ทดสอบการเกิด alarm อื่น ๆ
- ทดสอบการเกิดระบบไฟ alarm
- ทดสอบการเกิดระบบไฟ alarm
- ทดสอบระบบการส่งเสียงแจ้งเตือน
- ทดสอบการทำงานของไฟกระพริบ
- ทดสอบการทำงานของชุดดูดอากาศ
- ทดสอบการทำงานของปั้มรีเซต

- ทดสอบการทำงานของปั๊มทดสอบระบบ
- ทดสอบการทำงานของปั๊มแยกระบบ
- ทดสอบการทำงานของหลอดแสดงผล
- ทดสอบการทำงานของระบบเวลา
- ทดสอบการทำงานของระบบเวลา
- ทดสอบการทำงานของปั๊มกดต่างๆ
- ทดสอบการทำงานของระบบแปลงสัญญาณจากระบบ analog เป็น digital
- ทดสอบการทำงานของจุดเชื่อมต่อ

4.2.2.2.4 ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ

- ทดสอบการทำงานของชุดควบคุมหัวถังแก๊สโดยนำ Solenoid Actuator ออกแล้ว สังเกตเวลาทำการทดสอบ
- ตรวจสอบสวิตช์ทุกตัวให้อยู่ในตำแหน่ง Normal Operating และตรวจสอบสภาพการทำงาน
- ตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์แจ้งเตือนที่เกี่ยวข้องกับระบบ อาทิเช่น กระดิ่ง และฮอว์น เป็นต้น
- ตรวจสอบระบบสัญญาณเตือนที่ Control Panel ว่ามี Function การทำงานถูกต้องหรือไม่
- ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าของชุด Power Supply พร้อมทั้งตรวจสอบเช็ค Battery สำหรับ Backup ให้กับตู้ควบคุมและอุปกรณ์ของระบบทั้งหมด
- ตรวจสอบหลอดไฟทุกดวงบน Control Panel
- ตรวจสอบ Pressure Gauge ของถังดับเพลิงทุกถังว่าเข็มอยู่ตำแหน่งที่ Pressure ปกติหรือไม่
- ตรวจสอบการทำงานของ Smoke Detector ทุกตัว
- ทำความสะอาด Smoke Detector ทั้งหมด ทุกครั้งที่เข้าทำการตรวจสอบอุปกรณ์
- ตรวจสอบการทำงานของชุด Electric Manual Pull Station หรือ Start Gas พร้อมทั้งตรวจสอบชุดหน่วงเวลาและหยุดการนับหรือ Stop Gas ก่อนที่แก๊สจะปล่อยออกมา
- ตรวจสอบ Line Circuit ว่า Fault หรือไม่ โดยทดลองปลดขั้วใดขั้วหนึ่งของ Smoke Detector ออก (อาจจะปลดที่ตัว Smoke Detector หรือ ปลดสายไฟที่ต่ออยู่ใน Control Panel)
- ตรวจสอบท่อแก๊ส ข้อต่อ หัวฉีด
- ตรวจสอบสภาพของสายไฟฟ้าหรือสายสัญญาณของชุดควบคุมระบบทั้งหมด
- นำ Solenoid Actuator ใส่กลับเช่นเดิม

- ตรวจสอบการทำงานของระบบทุก ๆ 3 เดือนอย่างน้อย

4.2.2.2.5 ระบบไฟฟ้า

- ตรวจสอบหลอดไฟทุกดวงภายในศูนย์สารสนเทศ
- ตรวจสอบสวิตช์และปลั๊กทุกจุดภายในศูนย์สารสนเทศ
- ตรวจสอบระบบกราวด์
- ตรวจสอบ Main Circuit Breaker ตู้ 1 และตู้ 2 ที่อยู่ภายในศูนย์สารสนเทศ
- ตรวจสอบวัดค่าความสว่างของหลอดไฟฟ้าภายในศูนย์สารสนเทศ
- ตรวจสอบค่าแรงดันไฟฟ้าภายในศูนย์สารสนเทศ
- ตรวจสอบเช็คจุดต่อสายทุกจุดภายในศูนย์สารสนเทศ
- ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันสำหรับระบบไฟฟ้าทุกจุดภายในศูนย์สารสนเทศ
- ตรวจสอบระบบป้องกันไฟฟ้ากระชอก
- ตรวจสอบไฟฉุกเฉิน(Emergency light)ทุกจุดที่อยู่ภายในศูนย์สารสนเทศ

4.2.2.2.6 การทำความสะอาดห้องคอมพิวเตอร์ โดยการดูดฝุ่นใต้พื้นและบนพื้นห้องคอมพิวเตอร์และห้องควบคุมระบบไฟฟ้า

- 4.2.2.3 ผู้เสนอราคาจะต้องจัดหาสิ่งของชนิดที่ดี ใช้เครื่องมืออุปกรณ์ที่ดี ช่างผู้ชำนาญฝีมือดี และผู้เชี่ยวชาญเพื่อประกอบ การปฏิบัติงานและบำรุงรักษาระบบตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้าง โดยการดำเนินการเครื่องจักรและอุปกรณ์ต้องให้บริการตามที่กำหนด พร้อมทั้งรับผิดชอบในการจัดการเกี่ยวกับการขนส่ง การใช้แรงงาน เครื่องมือและวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่จำเป็นในการให้บริการบำรุงรักษา เพื่อให้การบำรุงรักษาเป็นไปโดยเรียบร้อยถูกต้องตามข้อกำหนดฯ และหลักวิชาการ
- 4.2.2.4 ผู้เสนอราคาต้องมีเอกสารหรือใบรับรองการได้รับการสนับสนุนอะไหล่จากผู้ผลิต หรือเอกสารจากบริษัทตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย สำหรับระบบปรับอากาศควบคุมความชื้น, ระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ เป็นอย่างน้อย จากระบบที่ใช้งานอยู่ภายในศูนย์สารสนเทศ ของสปสช.
- 4.2.2.5 ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบเหมารวมค่าใช้จ่าย เช่น ค่าแรงงานในการปฏิบัติงานตรวจสอบ และดูแลรักษาตามกำหนด ค่าน้ำยาเคมีที่ใช้ในการทำความสะอาดเครื่อง รวมทั้งค่าอุปกรณ์เบ็ดเตล็ดที่ใช้ในการบำรุงรักษาซึ่ง ได้แก่ น้ำมันหล่อลื่น จาระบี น้ำยาเคมี (สำหรับทำความสะอาดหน้าสัมผัสและแผงควบคุม) สี และกระดาษทราย เป็นต้น รวมถึงอะไหล่สิ้นเปลือง เช่น แบตเตอรี่, แผ่นกรองอากาศ (Filter), และอุปกรณ์ปรับความชื้นของอากาศ (Humidifier) ยกเว้น ค่าอุปกรณ์ ดังนี้

ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ (FM 200 Fire Extinguisher) สาร HFC-227ea (ในกรณี
ที่สารชนิดนี้ทำงานผิดปกติ หรือกรณีเกิดเพลิงไหม้)

ทั้งนี้อุปกรณ์ยกเว้นดังกล่าว เป็นหน้าที่ของผู้ว่าจ้างที่จะต้องดำเนินการจัดหา อุปกรณ์และรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ส่วนเรื่องการเปลี่ยนอะไหล่เป็นความรับผิดชอบของผู้ เสนอราคา และหากระบบแบตเตอรี่ของระบบสำรองไฟฟ้า เสียหรือหมดอายุการใช้ งานผู้ เสนอราคาจะต้องเปลี่ยนแบตเตอรี่ให้กับทาง สปสข. โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

- 4.2.2.6 ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติและดูแลรักษางานระบบในระยะเวลา 1 ปี ซึ่งเป็นงานปฏิบัติ ตรวจสอบควบคุมการทำงานระบบประกอบอาคารและการดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ตามที่ ระบุ และบำรุงรักษาเบื้องต้นสำหรับงานระบบอุปกรณ์อื่น ๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และถูกต้องตามเทคนิค หากมีอุปกรณ์ใดชำรุดหรือหมดสภาพการใช้งานตามเวลาที่กำหนด หรือมีการทำงานที่ผิดปกติ ผู้เสนอราคาต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที
- 4.2.2.7 ผู้เสนอราคาจะต้องมีแบบฟอร์มบันทึกการให้บริการบำรุงรักษาแยกตามประเภทของ เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ให้ บริการทุกครั้ง เพื่อให้สะดวกต่อการทำงานและการตรวจสอบ โดยแบบฟอร์มดังกล่าวให้ใช้ของผู้ว่าจ้าง / ผู้เสนอราคา และรักษาความสะอาดในการ ปฏิบัติงานโดยมีภาชนะ / วัสดุป้องกันบริเวณการทำงาน และทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ หลังการปฏิบัติงานให้สะอาดเรียบร้อยทุกครั้ง ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่ เกิดขึ้นจากการทำงานของบุคลากรของทางผู้เสนอราคา
- 4.2.2.8 ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการดูแลให้บริการบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ตาม ช่วงเวลาและรายละเอียดของงานที่กำหนด โดยต้องเสนอแผนการทำงานทั้งหมด และต้อง แจ้งให้ทราบก่อนการเริ่มทำงานในแต่ละครั้ง รวมถึงต้องส่งใบบันทึกการบริการ แจ้ง รายละเอียดเกี่ยวกับอุปกรณ์ที่จะให้บริการ และปฏิบัติตามรายละเอียดในเอกสารทุกครั้ง ที่ ดำเนินงาน
- 4.2.2.9 ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติงานบริการบำรุงรักษาด้วยขั้นตอน วิธีการ เครื่องมืออุปกรณ์ และ น้ำยาเคมีต่าง ๆ ที่ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม ดำเนินการด้วยพนักงานที่มีความรู้และปฏิบัติ ถูกต้องตามหลักวิชาการ อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กรณีที่ใช้สารเคมี อันตรายจะต้องมีเอกสารแสดงวิธีการใช้งานเสนอให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนการดำเนินงาน
- 4.2.2.10 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในกรณีที่การทำงานในวันหยุดทำการ โดยไม่มี สิทธิเรียกร้องค่าจ้างเพิ่มเติม และต้องมีเครื่องมือและอุปกรณ์ใช้งานที่มีประสิทธิภาพ และถูกต้องเหมาะสมกับประเภทของงานและมีจำนวนที่เหมาะสมเพียงพอ โดยต้องมี พนักงานที่มีความชำนาญ สามารถรับผิดชอบงานให้เสร็จทันตามกำหนดในแต่ละครั้ง

4.3 เงื่อนไขเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ

- 4.3.1 ผู้ให้บริการมีการบริการทางโทรศัพท์ (On Call Service) ตลอด 7 วัน x 24 ชั่วโมง เป็นระยะเวลา 1 ปี โดยให้บริการต่อไปนี้ เป็นอย่างน้อย
 - 4.3.1.1 การให้บริการตอบคำถามทางโทรศัพท์ในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ
 - 4.3.1.2 สำหรับกรณีที่ปัญหาไม่สามารถแก้ไขได้โดยการแนะนำทางโทรศัพท์ บริษัทฯจะส่งวิศวกร ที่เชี่ยวชาญไปยังจุดที่เกิดปัญหาโดยสปรด. ไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น
 - 4.3.1.3 ในกรณีอุปกรณ์อยู่ในเขตกรุงเทพฯและปริมณฑล หากอุปกรณ์เกิดความเสียหายจนไม่ สามารถทำงานได้ตามปกติ ผู้เสนอราคาจะต้องทำการแก้ปัญหา โดยจะต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่

มาแก้ไขอุปกรณ์ภายใน 3 ชั่วโมง (Onsite Service) และจะต้องแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน 24 ชั่วโมง นับจากได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ของสปสข.

4.3.2 มีบริการแบบ On Site Service ของการบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ ตามรายละเอียดของขอบเขตการให้บริการ ตลอด 7 วัน x 24 ชั่วโมง เป็นระยะเวลา 1 ปี

4.3.2.1 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งช่างผู้ชำนาญงานมาแก้ไขปัญห ณ สถานที่ที่อุปกรณ์ติดตั้งใช้งานอยู่ ซึ่งต้องเดินทางมาแก้ไขภายใน 3 ชั่วโมงตลอดเวลาไม่มีวันหยุด นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ถ้าผู้เสนอราคาไม่ปฏิบัติตาม สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สงวนสิทธิ์ที่จะจ้างบุคคลภายนอกเข้ามาทำการซ่อมแซมแก้ไขแทน โดยผู้เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดจากการจ้างบุคคลภายนอกเข้ามาทำการซ่อมแซมแก้ไขแทน สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

4.3.2.2 ในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใด ๆ ที่ทำให้ไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ให้กลับมาใช้งานได้ตามปกติ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดหาอุปกรณ์เครื่องใหม่ที่มีประสิทธิภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า ให้ผู้ว่าจ้างใช้งานทดแทน และทำหนังสือส่งมอบเป็นครุภัณฑ์ของผู้ว่าจ้าง

4.3.2.3 วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์จะต้องเป็นวัสดุที่เป็นของแท้ ของใหม่ และไม่เคยใช้งานมาก่อน

4.3.2.4 ผู้เสนอราคาจะต้องจัดหาและให้บริการโทรศัพท์สายตรง (Hotline Service Center) สำหรับให้คำปรึกษา ให้ความช่วยเหลือและรับแจ้งปัญหาตลอด 24 ชั่วโมง โดย สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ จะถือเอาเวลาที่ส่งใบรายการแจ้งอุปกรณ์เสียหรือขัดข้องผ่านทางโทรสาร เป็นเวลาเริ่มต้น เพื่อใช้ในการคำนวณระยะเวลาการเข้ามาดำเนินการแก้ไข

4.3.2.5 กรณีมีปัญหาใด ๆ เกิดขึ้นในระหว่างการบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ขอสงวนสิทธิ์ในการตัดสินวินิจฉัย ชี้ขาดปัญหาที่เกิดขึ้นดังกล่าว และให้ถือว่าคำวินิจฉัยของ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติข้างต้น เป็นที่สิ้นสุดเด็ดขาดแล้ว ผู้เสนอราคาต้องยอมรับคำวินิจฉัยดังกล่าว โดยจะไม่ได้แย้งหรือมีข้อแม้ใด ๆ ทั้งสิ้น

4.4 สถานที่ติดตั้งใช้งานระบบ/อุปกรณ์/เอกสาร/สถานที่ทำงาน

ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

4.5 ผลผลิตของโครงการ (สิ่งส่งมอบและการตรวจรับ)

ผู้เสนอราคาจะต้องสรุปผลการดำเนินงานให้กับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยจะต้องทำการตัดข้อมูลทุกวันที่ 20 ของเดือน และข้อมูลตั้งแต่วันที่ 21 ของเดือน ให้รวมเข้ากับเดือนถัดไป ยกเว้นเดือนสุดท้ายให้ตัดข้อมูลวันที่ 30 ของเดือน โดยจะต้องส่งมอบและจัดทำเอกสารในรูปแบบเอกสาร (Hard Copy) จำนวน 1 ชุด และอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ บรรจุใน Flash Drive 1 ชุด โดยติดป้ายแสดงชื่องาน และงวดงานที่ชัดเจน มีรายละเอียดดังนี้

4.5.1 รายงานประจำเดือน

4.5.1.1 รายงานการตรวจเช็คอุปกรณ์เบื้องต้นประจำเดือน

4.5.1.2 รายงานการซ่อมแซมแก้ไขเปลี่ยนอะไหล่อุปกรณ์

4.5.2 รายงานเพิ่มเติมส่งงวดที่ 1

4.5.2.1 แผนการดำเนินงานของโครงการ

4.5.2.2 แผนผัง Rack Layout ภายใต้อาคารคอมพิวเตอร์

4.5.2.3 แผนผังระบบไฟฟ้า

4.5.2.4 แผนผังการวางตำแหน่งของอุปกรณ์ต่างๆ ภายในศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองดังนี้

4.5.2.4.1 ระบบปรับอากาศและความชื้น

4.5.2.4.2 ระบบป้องกันอัคคีภัยและระบบตรวจจับควันไฟ

4.5.2.4.3 ระบบป้องกันน้ำรั่วซึม

4.5.3 รายงานเพิ่มเติมส่งงวดที่ 3, 6, 9, 12

4.5.3.1 รายงานการตรวจเช็คอุปกรณ์โดยละเอียดประจำเดือน

4.5.4 รายงานเพิ่มเติมส่งงวดสุดท้าย

4.5.4.1 รายงานข้อเสนอในการปรับปรุง หรือคำแนะนำอื่นใดที่มีประโยชน์ต่อ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ในงานที่ให้บริการ

5. กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569 ถึง 30 กันยายน 2570

6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

6.1 ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนด และมีเอกสารและหลักฐานต่างๆ ครบถ้วนตามที่กำหนดในเอกสาร โดยจะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคารวม

6.2 กรณีที่มีผู้ยื่นข้อเสนอเพียงรายเดียว หรือมีผู้ยื่นข้อเสนอหลายรายแต่ถูกต้องตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดในประกาศ/เอกสาร เพียงรายเดียว สำนักงานฯ ขอสงวนสิทธิการต่อรองราคา

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

วงเงินจัดหาในครั้งนี้ จำนวนเงิน 1,040,000.00 บาท (หนึ่งล้านสี่หมื่นบาทถ้วน)

8. งวดงานและการจ่ายเงิน

ชำระเงินเป็นงวด รวม 12 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ชำระเงิน 8% ของสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 4.5 ภายในวันที่ 25 ตุลาคม 2569 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว

งวดที่ 2 ชำระเงิน 8% ของสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 4.5 ภายในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2569 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว

งวดที่ 3 ชำระเงิน 8% ของสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 4.5 ภายในวันที่ 25 ธันวาคม 2569 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว

- งวดที่ 4** ชำระเงิน 8% ของสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 4.5 ภายในวันที่ 25 มกราคม 2570 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว
- งวดที่ 5** ชำระเงิน 8% ของสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 4.5 ภายในวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2570 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว
- งวดที่ 6** ชำระเงิน 8% ของสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 4.5 ภายในวันที่ 25 มีนาคม 2570 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว
- งวดที่ 7** ชำระเงิน 8% ของสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 4.5 ภายในวันที่ 25 เมษายน 2570 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว
- งวดที่ 8** ชำระเงิน 8% ของสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 4.5 ภายในวันที่ 25 พฤษภาคม 2570 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว
- งวดที่ 9** ชำระเงิน 8% ของสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 4.5 ภายในวันที่ 25 มิถุนายน 2570 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว
- งวดที่ 10** ชำระเงิน 8% ของสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 4.5 ภายในวันที่ 25 กรกฎาคม 2570 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว
- งวดที่ 11** ชำระเงิน 8% ของสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 4.5 ภายในวันที่ 25 สิงหาคม 2570 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว
- งวดสุดท้าย** ชำระเงิน 12% ของสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 4.5 ทั้งหมดถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ตามสัญญาทุกประการ พร้อมทั้งรวบรวมและส่งมอบผลงาน ตั้งแต่งวดที่ 1 ถึง งวดที่ 11 ภายในวันที่ 30 กันยายน 2570 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว

9. อัตราค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้างนั้น นับถัดจากวันครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญา แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้เสนอราคาต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานที่รับจ้างเป็นเวลา 1 ปีนับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

11. เงื่อนไขการส่งเสริมการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ

วัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างหรือส่งมอบในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ ต้องเป็นสินค้าที่ต้องผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานทั้งหมดตามสัญญา

12. เงื่อนไขทั่วไป

ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วง ต้องยินยอมปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด รวมถึงคำสั่ง ระเบียบปฏิบัติและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง ตามภาคผนวก ก.

(ลงชื่อ).....ผู้ออกข้อกำหนด
(นายธานินทร์ เร่งรุ่งโรจน์)

(ลงชื่อ).....ผู้ออกข้อกำหนด
(นายจินตวัฒน์ น้ำแก้ว)

(ลงชื่อ).....ผู้ออกข้อกำหนด
(นายรัฐพงษ์ ทัดช้าง)

ภาคผนวก ก

ข้อกำหนดความรับผิดชอบด้านความมั่นคงปลอดภัยใน TOR หรือสัญญาจ้างงาน

1. เงื่อนไขความต้องการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศสำหรับโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศ และโครงการจ้างเหมาบริการ เข้าใช้

ผู้ได้รับการคัดเลือก หรือผู้ให้บริการช่วงของผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องยินยอมปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ รวมถึงคำสั่ง วิธีปฏิบัติและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องดังนี้

- 1.1. มีความตระหนักถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในข้อมูลและทรัพย์สินของ สปสช. และรับผิดชอบต่อการบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยข้อมูล
- 1.2. เมื่อพบเจอเหตุการณ์ละเมิดความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศที่เกิดขึ้นกับ สปสช. ต้องแจ้งหน่วยงานของ สปสช. ที่ควบคุมดูแลการดำเนินงานโครงการให้ทราบทันที
- 1.3. ห้ามนำอุปกรณ์ประมวลผลที่ไม่ใช่ของ สปสช. เข้ามาเชื่อมต่อกับระบบเครือข่ายภายในของ สปสช. เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงาน สปสช. ที่ควบคุมดูแลการดำเนินงาน
- 1.4. ห้ามนำข้อมูลและสื่อบันทึกข้อมูลที่จัดอยู่ในระดับชั้นความลับขึ้นไปออกจาก สปสช. โดยไม่ได้รับอนุญาต และไม่มีการควบคุมที่เหมาะสม หากมีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลที่จัดอยู่ในระดับชั้นความลับขึ้นไป ผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องขออนุญาตจากเจ้าของข้อมูล และปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาให้เก็บรักษาข้อมูลไว้เป็นความลับของ สปสช. ก่อนเข้าใช้ข้อมูลนั้นๆ
- 1.5. กำหนดให้ระบบหรืออุปกรณ์ที่จัดหา สามารถบริหารจัดการสิทธิการเข้าถึงได้
- 1.6. ซอฟต์แวร์ทุกประเภทที่นำมาใช้กับงานของ สปสช. ต้องเป็นซอฟต์แวร์ที่ถูกลิขสิทธิ์ และไม่มีโปรแกรมแอบแฝงหรือโปรแกรมมุ่งร้ายใดๆ ที่สามารถก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบสารสนเทศของ สปสช. ทั้งนี้หาก สปสช. ตรวจพบผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด
- 1.7. ให้มีการทดสอบการสแกนหาช่องโหว่ของแอปพลิเคชัน (Web Application Vulnerability Assessment) เป็นอย่างน้อย และหากพบช่องโหว่ ผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องดำเนินการปิดช่องโหว่ที่ตรวจพบให้หมดไป และดำเนินการแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบก่อนส่งมอบงานโครงการ
- 1.8. ให้มีการป้องกันเชิงลึก (Hardening) หลังการติดตั้งระบบปฏิบัติการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย รวมถึงแอปพลิเคชัน และระบบฐานข้อมูลที่อยู่ในขอบเขตงานของผู้ได้รับการคัดเลือก
- 1.9. การเข้าปฏิบัติงานของผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องเป็นไปตามนโยบายรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของ สปสช.
- 1.10. หากมีผู้ให้บริการช่วงในการทำงานให้กับ สปสช. ผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องควบคุมดูแลให้ผู้ให้บริการช่วงของผู้ได้รับการคัดเลือกปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ คำสั่ง กฎระเบียบ รวมถึงวิธีปฏิบัติและเงื่อนไขที่ สปสช. กำหนดไว้เช่นเดียวกัน
- 1.11. ผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ของ สปสช. มีสิทธิในการเข้าตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ได้รับการคัดเลือก ในระหว่างที่ผู้ได้รับการคัดเลือก ยังคงปฏิบัติงานให้กับ สปสช.
- 1.12. ผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาฉบับนี้อย่างเคร่งครัด
- 1.13. ต้องปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2565 เช่น การดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูล การใช้ข้อมูล หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามคำสั่งของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562)

2. เงื่อนไขความต้องการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศสำหรับโครงการด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ
- ผู้ได้รับการคัดเลือก พัฒนาระบบ หรือผู้ให้บริการช่วงของผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องยินยอมปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของสำนักงานรวมถึงคำสั่งวิธีปฏิบัติและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องดังนี้
- 2.1. มีความตระหนักถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในข้อมูลและทรัพย์สินของ สปสช. และรับผิดชอบต่อการบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยข้อมูล
 - 2.2. เมื่อพบเจอเหตุการณ์ละเมิดความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศที่เกิดขึ้นกับ สปสช. ต้องแจ้งหน่วยงานของ สปสช. ที่ควบคุมดูแลการดำเนินงานโครงการให้ทราบทันที
 - 2.3. ห้ามนำอุปกรณ์ประมวลผลที่ไม่ใช่ของ สปสช. เข้ามาเชื่อมต่อกับระบบเครือข่ายภายในของ สปสช. เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงาน สปสช. ที่ควบคุมดูแลการดำเนินงาน
 - 2.4. ห้ามนำข้อมูลและสื่อบันทึกข้อมูลที่จัดอยู่ในระดับชั้นความลับขึ้นไปออกจาก สปสช. โดยไม่ได้รับอนุญาต และไม่มีการควบคุมที่เหมาะสม หากมีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลที่จัดอยู่ในระดับชั้นความลับขึ้นไป ผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องขออนุญาตจากเจ้าของข้อมูล และปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาให้เก็บรักษาข้อมูลไว้เป็นความลับของ สปสช. ก่อนเข้าใช้ข้อมูลนั้นๆ
 - 2.5. ซอฟต์แวร์ทุกประเภทที่นำมาใช้กับงานของ สปสช. ต้องเป็นซอฟต์แวร์ที่ถูกลิขสิทธิ์ และไม่มีโปรแกรมแอบแฝงหรือโปรแกรมมุ่งร้ายใดๆ ที่สามารถก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบสารสนเทศของ สปสช. ทั้งนี้หาก สปสช. ตรวจพบผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด
 - 2.6. ผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องใช้วิธีการแบบปลอดภัยในการพัฒนาโปรแกรมตามมาตรฐาน OWASP : Open Web Application Security Project Top 10 หรือมาตรฐาน CWE: Common Weakness Enumeration Top 25 ในการการควบคุม การนำเข้าข้อมูล การแสดงผล การควบคุมการประมวลผลเป็นอย่างน้อย
 - 2.7. ให้มีการทดสอบการสแกนหาช่องโหว่ของแอปพลิเคชัน (Web Application Vulnerability Assessment) เป็นอย่างน้อย และหากพบช่องโหว่ ผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องดำเนินการปิดช่องโหว่ที่ตรวจพบให้หมดไป และดำเนินการแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบก่อนส่งมอบงานโครงการ
 - 2.8. การพัฒนาระบบงานต้องใช้พอร์ตสื่อสาร (Service Port) ของระบบงานตามที่ สปสช. กำหนดให้เท่านั้น
 - 2.9. ต้องกำหนดให้ระบบที่พัฒนาสามารถจำกัดสิทธิในการเข้าถึงระบบ และข้อมูลที่สำคัญของ สปสช.
 - 2.10. ข้อมูลใดๆ ที่นำมาทดสอบการพัฒนาระบบของ สปสช. ต้องได้รับการควบคุมตามที่ สปสช. กำหนดไว้ เช่น การเลือกใช้ข้อมูลอย่างเหมาะสม ต้องดำเนินการลบข้อมูลที่นำมาทดสอบเมื่อพัฒนาระบบเสร็จสิ้น เป็นต้น
 - 2.11. ผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องจัดการเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ในระหว่างการพัฒนา ระบบ ตลอดระยะเวลาการให้บริการบำรุงรักษาระบบตามสัญญา
 - 2.12. ผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องดำเนินการให้ สปสช. ได้สิทธิโดยชอบในการใช้ซอฟต์แวร์ที่มีผู้อื่นเป็นเจ้าของ ลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ
 - 2.13. ข้อมูลหรือโปรแกรม (Source Code) ที่ผู้ได้รับการคัดเลือก พัฒนาขึ้นตามสัญญาฉบับนี้ให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ หรือลิขสิทธิ์ หรือสิทธิของ สปสช.
 - 2.14. การเข้าปฏิบัติงานของผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องเป็นไปตามนโยบายรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของ สปสช.

- 2.15. หากมีผู้ให้บริการช่วงในการทำงานให้กับ สปสช. ผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องควบคุมดูแลให้ผู้ให้บริการช่วงของผู้ได้รับการคัดเลือกปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ คำสั่ง กฎระเบียบ รวมถึงวิธีปฏิบัติและเงื่อนไขที่ สปสช. กำหนดไว้เช่นเดียวกัน
- 2.16. ผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ของ สปสช. มีสิทธิในการเข้าตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ในระหว่างที่ผู้ได้รับการคัดเลือก ยังคงปฏิบัติงานให้กับ สปสช.
- 2.17. ผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาฉบับนี้อย่างเคร่งครัด
- 2.18. ต้องปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2565 เช่น การดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูล การใช้ข้อมูล หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามคำสั่งของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562)

ทั้งนี้ หากโครงการใดไม่มีความจำเป็นต้องใช้ข้อกำหนดใดข้อกำหนดหนึ่ง ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลโครงการสามารถละเว้นข้อกำหนดนั้น ๆ ได้ โดยต้องแจ้งรายละเอียดถึงเหตุผลที่ละเว้นฯ ในการประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง และให้ผู้อำนวยการฝ่ายอนุมัติในขั้นตอนอนุมัติแผนโครงการ

ภาคผนวก ข.
เอกสารใบรับจ้าง การจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ

ลำดับ	รายการละเอียด	จำนวน/ ระบบ	ระดับการ บริการ (SLA)	เริ่มต้น MA DD-MM-YY	สิ้นสุด MA DD-MM-YY
1	ระบบปรับอากาศควบคุมความชื้น อัตโนมัติ ยี่ห้อ STULZ รุ่น ASD 900CW	1	7x24	1 ตุลาคม 2569	30 กันยายน 2570
2	ระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ ยี่ห้อ Blueline รุ่น STP-200 ขนาด 200 KVA	1	7x24	1 ตุลาคม 2569	30 กันยายน 2570
3	ระบบดับเพลิงอัตโนมัติด้วยก๊าซ HFC 227ea	1	7x24	1 ตุลาคม 2569	30 กันยายน 2570
4	ระบบตรวจจับควันความไวสูง ยี่ห้อ Stratos รุ่น HSSD2	1	7x24	1 ตุลาคม 2569	30 กันยายน 2570
5	ระบบแจ้งเตือนอัตโนมัติ ยี่ห้อ Telealarm รุ่น SM01+Web I/O	2	7x24	1 ตุลาคม 2569	30 กันยายน 2570
6	ระบบไฟฟ้าภายในศูนย์สารสนเทศ	1	7x24	1 ตุลาคม 2569	30 กันยายน 2570
7	ระบบ Cleaning Data Center	1	7x24	1 ตุลาคม 2569	30 กันยายน 2570
8	Emergency Light ภายในศูนย์ สารสนเทศ	8	7x24	1 ตุลาคม 2569	30 กันยายน 2570
9	อุปกรณ์อื่นๆภายในห้อง datacenter	1	7x24	1 ตุลาคม 2569	30 กันยายน 2570



สัญญาเลขที่ ๖๙A๐๐๐๔๐

สัญญานี้ทำขึ้น ณ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ชั้น ๒-๔ อาคารรัฐประศาสนภักดี “ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐” ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่.....๘.....เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดย นายสินชัย ต่อดำเนินการ รองเลขาธิการ ปฏิบัติงานแทนเลขาธิการ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ไซเท็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ สำนักงานตั้งอยู่ที่ เลขที่ ๘๘/๑๔ ถนนเทศบาลสงเคราะห์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร โดย นางสาวกฤติยา คร้ามอำ ผู้ได้รับมอบอำนาจจาก นายสรวิศ สุระพะกิจ และ นายไตรสิทธิ์ ตานพิพัฒน์ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ E๑๐๐๙๑๒๐๖๗๗๑๗๙ ลงวันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และ หนังสือมอบอำนาจ เลขที่ ๖๘๐๘๑๕๘ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ MA NHSS Data Center ณ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เลขที่ 120 หมู่ 3 ชั้น 2-4 อาคารรัฐประศาสนภักดี “ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550” ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ ข้อกำหนดขอบเขตของงานจัดซื้อ/จัดจ้าง จำนวน.....๑๗..... หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคา จำนวน.....๒..... หน้า

๒.๓ ผนวก ๓ หนังสือมอบอำนาจ จำนวน.....๑..... ชุด

และเอกสารประกอบบริษัท

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น



(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง /พยาน

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง/พยาน

สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

ข้อ ๓ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันสัญญา ธนาคาร
กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขา ประชาชนวิเศษ ๑ เลขที่ ๑๐๐๐๗๖๗๘๗๘๗ ลงวันที่ ๘ เดือน ตุลาคม
พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นจำนวนเงิน ๕๒,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า)
ของราคาค่าจ้างตามสัญญามามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา
หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือ
บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ
ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้ง
เวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจ
เป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุ
การค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีความครอบคลุมความรับผิด
ทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือ
มีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี
ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดในความชำรุดบกพร่อง
ตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้
มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน....๗.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือ
จากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มี
ดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน...๑,๐๔๐,๐๐๐.๐๐...บาท
(หนึ่งล้านสี่หมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว
โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน๘๓,๒๐๐.๐๐....บาท (แปดหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)
เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ ๔.๔ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา ผนวก ๑ ภายใน
วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว

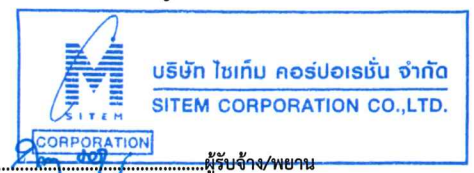
งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน๘๓,๒๐๐.๐๐....บาท (แปดหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)
เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ ๔.๔ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา ผนวก ๑ ภายใน
วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วน
ตามเงื่อนไขแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน๘๓,๒๐๐.๐๐....บาท (แปดหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)
เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ ๔.๔ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา ผนวก ๑ ภายใน
วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วน
ตามเงื่อนไขแล้ว

(ลงชื่อ)..........ผู้ว่าจ้าง /พยาน

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง/พยาน

สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ



งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงิน๘๓,๒๐๐.๐๐....บาท (แปดหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)
เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ ๔.๔ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา ผนวก ๑ ภายใน
วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๙ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วน
ตามเงื่อนไขแล้ว

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงิน๘๓,๒๐๐.๐๐....บาท (แปดหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)
เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ ๔.๔ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา หมวด ๑ ภายใน
วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตาม
เงื่อนไขแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน๘๓,๒๐๐.๐๐....บาท (แปดหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ ๔.๔ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา หมวด ๑ ภายใน วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ และคณะกรรมการการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงิน๘๓,๒๐๐.๐๐....บาท (แปดหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ ๔.๔ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา หมวด ๑ ภายใน วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๙ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงิน๘๓,๒๐๐.๐๐....บาท (แปดหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)
เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ ๔.๔ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา หมวด ๑ ภายใน
วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตาม
เงื่อนไขแล้ว

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงิน๘๓,๒๐๐.๐๐....บาท (แปดหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ ๔.๔ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา หมวด ๑ ภายใน วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงิน๘๓,๒๐๐.๐๐....บาท (แปดหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)
เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ ๔.๔ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา หมวด ๑ ภายใน
วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตาม
เงื่อนไขแล้ว

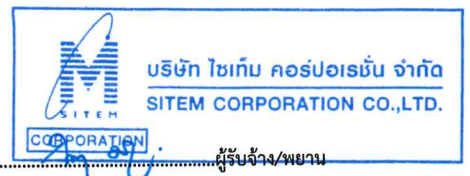
งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงิน๘๓,๒๐๐.๐๐....บาท (แปดหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)
เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ ๔.๔ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา หมวด ๑ ภายใน
วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ และคณะกรรมการการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตาม
เงื่อนไขแล้ว

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงิน๑๒๔,๘๐๐.๐๐.... บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสี่พันแปดร้อย บาทถ้วน) เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ ๔.๔ ทั้งหมดถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ตามสัญญาทุกประการ พร้อมทั้งรวบรวมและส่งมอบผลงาน ตั้งแต่งวดที่ ๑ ถึง งวดที่ ๑๑ ตามเอกสารแนบท้าย สัญญา ผวนก ๑ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและ ครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้าง ได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๑ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง /พยาน

(ลงชื่อ)ผู้รับจ้าง/พยาน

สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ



๕.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างไว้ครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๕.๓



ข้อ ๖ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้าง ตั้งแต่วันที่....๑...เดือน...ตุลาคม....พ.ศ....๒๕๖๘.. และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่...๓๐....เดือน...กันยายน....พ.ศ....๒๕๖๙... ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้าง ไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลาหรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๗ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด ..๑... (.หนึ่ง..) ปี...-..เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไมถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการ ดังกล่าวภายในกำหนด...๗... (.เจ็ด..) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

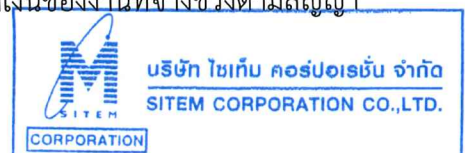
ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๘ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ....๑๐.... (.สิบ..)ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญานี้ ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา



(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง /พยาน

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง/พยาน

สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

ข้อ ๙ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในกรณีเกิดความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๗ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญา หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๑๑ การตรวจรับงานจ้าง

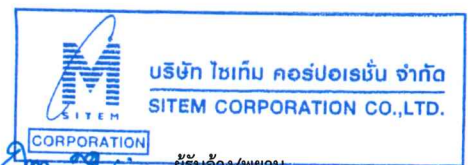
เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นนี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง /พยาน

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง/พยาน

สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ



ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวน แต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ว่าจ้างจะตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนนั้นก็ได้ (ความในวรรคสามนี้ จะไม่กำหนดไว้ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องการงานจ้างทั้งหมด ในคราวเดียวกัน หรืองานจ้างที่ประกอบเป็นชุดหรือหน่วย ถ้าขาดส่วนประกอบอย่างหนึ่งอย่างใดไปแล้ว จะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์)

ข้อ ๑๒ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๓ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินวันละ ...๑,๐๔๐.๐๐...บาท (หนึ่งพันสี่สิบบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าว ได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๔ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๔ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

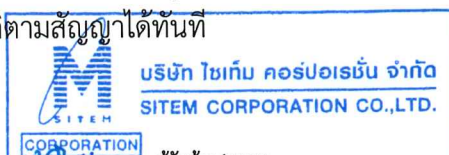
ข้อ ๑๕ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด....๗.... (..เจ็ด..) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง /พยาน

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง/พยาน

สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ



หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่ จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ...๗... (..เจ็ด..) วัน นับถัดจากวันที่ ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้ว ยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๖ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไป ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุอันนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิ เรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณี เหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบ ดิอยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจ ของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๗ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเอง หรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือ ไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนดผู้รับจ้าง เรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนดผู้รับจ้าง ต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศ ไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของ ดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมา โดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง /พยาน

สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง/พยาน



ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้ บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดย เรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสอง และวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมี สิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

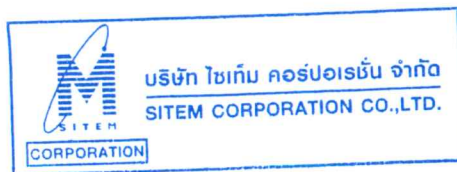
สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจ ข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ)..........ผู้ว่าจ้าง

(นายสินชัย ต่อวัฒนกิจกุล)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติงานแทน

เลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ



(ลงชื่อ)..........ผู้รับจ้าง

(นางสาวกฤติยา คร้ามอำ)

ผู้รับมอบอำนาจของ บริษัท ไชเท็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด

(ลงชื่อ)..........พยาน

(นางสาวไกล่รุ่ง ทับทิม)

ผู้อำนวยการกอง ฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)..........พยาน

(นางสาวขวัญกมล วัฒนบุตร)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ข้อกำหนดขอบเขตของงานจัดซื้อ/จัดจ้าง (Terms of Reference : TOR)
จ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ MA NHSO Data Center

ด้วย สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยฝ่ายบริหารเทคโนโลยีและเครือข่าย มีความประสงค์จะจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ MA NHSO Data Center ซึ่งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) ได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ความเป็นมา

ตามที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ได้ดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อรองรับการบริหารกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติรวมถึงนโยบายของรัฐบาลที่ได้รับมอบหมาย ทำให้เกิดธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์จำนวนมาก ส่งผลให้ต้องมีศูนย์สารสนเทศ เพื่อรองรับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แม่ข่าย และอุปกรณ์เครือข่าย ซึ่งจำเป็นต้องมีระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน ต่างๆ อาทิ เช่น ระบบปรับอากาศ ระบบสำรองไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบป้องกันไฟไหม้ ระบบตรวจจับน้ำรั่ว ระบบตรวจจับควัน และระบบแจ้งเตือน เป็นต้น เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการบำรุงรักษาอุปกรณ์สาธารณูปโภคพื้นฐาน ภายในศูนย์สารสนเทศ ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง

ดังนั้นสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ มีความประสงค์จะจัดจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ MA NHSO Data Center ที่ติดตั้งใช้งาน ณ ชั้น 3 ศูนย์ราชการกรุงเทพมหานคร แจ้งวัฒนะ โดยจะต้องบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติ ตลอดระยะเวลา 24 ชั่วโมงของทุกวัน ไม่มีวันหยุด ตามกำหนดระยะเวลาที่ว่าจ้างเป็นเวลา 1 ปี

2. วัตถุประสงค์

จ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ MA NHSO Data Center ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุ/รับจ้างงานที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง/ให้เช่า
- 3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบของทางราชการ
- 3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศนี้ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.5 นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับสำนักงานซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

4.1 รายละเอียดของพัสดุ

การบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศของ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ นี้ให้รวมถึง การบำรุงรักษา การซ่อมแซม และการปรับปรุงอุปกรณ์ฯ รวมทั้งป้องกันความชำรุดเสียหายของอุปกรณ์ภายใน ศูนย์สารสนเทศด้วย โดยผู้เสนอราคาจะต้องซ่อมแซมแก้ไขและเปลี่ยนแปลงสิ่งที่จำเป็น เพื่อให้อุปกรณ์ภายในศูนย์ สารสนเทศอยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมอีกนอกเหนือจากวงเงินค่าจ้างที่ตกลงว่าจ้าง

สำหรับรายละเอียดการบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ต้องการบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศที่ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน โดยที่ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์ ดังต่อไปนี้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ข.) คุณลักษณะเฉพาะของการบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ

การบำรุงรักษา หมายถึงการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ โดยแบ่งออกเป็น

4.1.1 การบำรุงรักษากรณีปกติ (Preventive Maintenance) คือ การบำรุงรักษาตามกำหนดระยะเวลา เพื่อเป็นการป้องกันการชำรุดเสียหายของอุปกรณ์ โดยการตรวจสอบการทำงานของระบบควบคุมต่าง ๆ เช่น ความร้อน ฝุ่น ความชื้น การทำความสะอาดอุปกรณ์ การตรวจสอบสภาพของชิ้นส่วนภายในอุปกรณ์ และสภาพแวดล้อมภายนอก การบำรุงรักษาดังกล่าวจะมีการทำเป็นประจำตามกำหนด

4.1.2 การซ่อมบำรุงกรณีชำรุด (Corrective Maintenance) คือ การบำรุงรักษาที่เกิดจากการชำรุดของ อุปกรณ์เนื่องจากการใช้งาน หรือสาเหตุของความผิดพลาดจากการไม่เข้าใจของเจ้าหน้าที่ การบำรุงรักษา ดังกล่าวผู้เสนอราคาต้องจัดให้มีช่างผู้ชำนาญงานมาทำการแก้ไขซ่อมแซม

4.2 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Specification)

4.2.1 คุณลักษณะทั่วไปเกี่ยวกับข้อกำหนด

4.2.1.1 ข้อกำหนดนี้เป็นข้อกำหนดสำหรับการจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ

4.2.1.2 ผู้เสนอราคาต้องให้บริการบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศทั้งหมดทุกรายการ

4.2.1.3 เงื่อนไขและรายละเอียดการจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ รวมทั้งข้อเสนอ และเอกสารประกอบต่างๆที่ผู้เสนอราคาเสนอมาให้อถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาด้วย

4.2.2 การบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการดังนี้

4.2.2.1 ต้องดำเนินการแก้ไขอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยหรือกรณีที่ มีการเปลี่ยนอะไหล่ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดหาอุปกรณ์ที่มีคุณสมบัติทดแทนหรือดีกว่ามา เปลี่ยนให้ใช้งานได้ โดยไม่มีผลกระทบต่อระบบ ภายในเวลา 24 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ ได้รับแจ้งจาก สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ หรือหน่วยงานของ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยจะต้องมีรายละเอียดและรายงานสรุปแจ้งเวลาแก้ไขให้ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เป็นรายเดือนด้วย (ถ้ามี)

4.2.2.2 ผู้เสนอราคาจะต้องทำการบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศให้สามารถทำงานได้ดี อยู่เสมอตลอดสัญญาว่าจ้างโดยมีรายละเอียด ดังนี้

4.2.2.2.1 ระบบปรับอากาศควบคุมความชื้นอัตโนมัติ

- ตรวจสอบและปรับแต่งแรงดันของน้ำที่ไหลผ่าน Solenoid Valve ให้ทำงานได้ตามปกติ
- ตรวจสอบกระแสไฟฟ้าและการทำงานของอุปกรณ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานของผู้ผลิต
- ตรวจสอบหรือเปลี่ยนท่อน้ำทิ้งใหม่ ในกรณีที่ชำรุด
- ทำการตรวจสอบส่วนอื่นๆ ให้อยู่ในสภาพดีและทำงานได้ดียิ่งขึ้น เช่น
 - ตรวจสอบ ชันน็อต สกรูที่ตู้และอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้แน่นอยู่เสมอ
 - ตรวจสอบความพร้อมและความถูกต้องของอุปกรณ์ทั้งหมด รวมทั้งจัดให้อยู่ในสภาพที่ดีเหมือนเดิม
 - ทำความสะอาดเครื่องและอุปกรณ์ทั้งหมดให้อยู่ในสภาพที่สะอาด เป็นระเบียบอยู่ตลอดเวลา
- ระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ
 - ทำการตรวจสอบภาค Rectifier และ Charger
 - ตรวจสอบ Input Voltage โดยใช้ Digital Multimeter วัดที่ Terminal Input ของ UPS
 - ตรวจสอบ Battery Charging Voltage / Current โดยใช้ Digital Multimeter วัดที่ Terminal Input ของ UPS
 - ตรวจสอบ Current Limit
 - ตรวจสอบ Configuration จาก Mimic Panel
 - ตรวจสอบระบบ Power Walk in
 - ตรวจสอบระบบ Automatic Shut-Down
 - ตรวจสอบ Over / Under Voltage Shut-Down
- ทำการตรวจสอบภาค Inverter
 - ตรวจสอบ Output Voltage / Current / Frequency
 - ตรวจสอบ Free Running Frequency
 - ตรวจสอบ Line Drop Compensation
- ทำการตรวจสอบภาค Control
 - ตรวจสอบจอแสดงผล เช่น Event log, Alarm Code
 - ตรวจสอบ Alarm Indicator เช่น Buzzer, LED
 - ตรวจสอบระบบควบคุมจาก Mimic Panel
 - ตรวจสอบสภาพ Power Cable, Control Cable การแสดงค่าการวัดจาก Mimic Panel
 - ตรวจสอบระบบ Automatic Bypass Switch
- ทำการตรวจสอบ ชุดของแบตเตอรี่สำรองไฟ
 - ตรวจสอบ Battery Voltage

- ทำการตรวจเช็คอุปกรณ์ส่งลมเย็น (Air Handling Unit)
 - ตรวจสอบการทำงานของมอเตอร์พัดลมให้หมุนในทิศทางที่ถูกต้องทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ สะอาดอยู่เสมอ และสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง
 - ตรวจสอบสายพานให้อยู่ในสภาพที่ดี และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
 - ตรวจสอบใบพัดลม (Blower) และแบร์ริงให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพตลอดอายุการทำงาน
 - ตรวจสอบทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ (Air Filter) ให้สะอาดอยู่เสมอ
 - ตรวจสอบระบบท่อน้ำทิ้ง ถาดน้ำทิ้ง ให้สามารถระบายน้ำทิ้งได้
- ทำการตรวจเช็คอุปกรณ์ควบแน่น
 - ตรวจสอบการทำงานของมอเตอร์พัดลมให้ทำงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งทิศทางการหมุนและกำลังไฟฟ้าด้วย
 - ตรวจสอบอุปกรณ์ควบคุมการทำงานของมอเตอร์พัดลม ให้สามารถควบคุมพัดลมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ทำการตรวจสอบระบบไฟฟ้า
 - ตรวจสอบมอเตอร์ไฟฟ้าทุกตัวที่มีอยู่ในระบบ
 - ตรวจสอบกระแสไฟฟ้าของมอเตอร์ทุกตัวให้ถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนด
 - ตรวจสอบ ปรับแต่ง หรือแก้ไข Overload, Control Board (ถ้ามี) และอุปกรณ์ควบคุมอื่น ๆ ให้ทำงานได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพ
 - ทดสอบการทำงานของรีเลย์ คอนแทคเตอร์ และอุปกรณ์ควบคุมอื่น ๆ ให้ทำงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
 - ตรวจสอบข้อต่อต่าง ๆ ให้แน่นอยู่เสมอ เช่น ขั้วต่อของสายไฟฟ้า กำลัง (Line Feeder and Branch Circuit Connector) และคอนแทคเตอร์ เป็นต้น
- ทำการตรวจสอบอุปกรณ์ควบคุมเครื่อง (Controls)
 - ตรวจสอบ ปรับแต่งอุปกรณ์ควบคุมให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - ตรวจสอบ หรือเปลี่ยนอุปกรณ์ควบคุมหรือส่วนที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ให้ใช้งานได้ดีอยู่เสมอ
 - ตรวจสอบ ชิ้นส่วนอื่น ๆ ที่สมควร
- ทำการตรวจสอบอุปกรณ์ปรับความชื้นของอากาศ (Humidifier)
 - ตรวจสอบทำความสะอาดหรือเปลี่ยนแท่งอิเล็กโทรดใหม่ ในกรณีที่ชำรุดหรือถ้าจำเป็นต้องเปลี่ยน

- ตรวจสอบสภาพโดยทั่ว ๆ ไป เช่น รอยรั่วซึม ร้อน บวม สภาพของตู้ ชั้นวาง สาย ขั้วต่อสายให้อยู่ในสภาพที่ดี และใช้งานได้ดีอยู่เสมอ
- ทำการตรวจสอบสภาพแวดล้อมโดยทั่ว ๆ ไป
 - ตรวจสอบระบบปรับอากาศ และความสะอาด
 - ตรวจสอบระบบความปลอดภัยต่าง ๆ เช่น สารเคมี สารพิษต่าง ๆ
 - ตรวจสอบเครื่องจักร หรืออุปกรณ์ที่อยู่ในห้องให้เป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ
- การทำความสะอาด
 - ทำความสะอาด UPS และแบตเตอรี่ทั้งหมดทุกครั้งที่เข้าทำการบำรุงรักษา
 - เคลือบสารเคลือบป้องกันสนิมให้กับขั้วแบตเตอรี่ด้วยจารบี
 - ทำการตรวจสอบการทำงานของระบบทุก ๆ 3 เดือนเป็นอย่างน้อย

4.2.2.2 ระบบแจ้งเตือนอัตโนมัติ

- ตรวจสอบสถานะทั่วไปของระบบ
 - การตรวจสอบภาพเบื้องต้น
 - การตรวจสอบภาพเบื้องต้นของสถานะตัวแจ้งเตือน
 - การตรวจสอบภาพเบื้องต้นของ แบตเตอรี่
 - การตรวจสอบภาพเบื้องต้นของ การติดตั้ง
- ตรวจสอบขั้นตอนการทำงานของระบบ
 - ตรวจสอบวัดแรงดันไฟฟ้าขาเข้า
 - ตรวจสอบวัดพลังงานสำรอง
 - ตรวจสอบเช็คการอัดประจุของแบตเตอรี่
 - ตรวจสอบวัดแรงดันไฟฟ้าขาเข้า
 - ตรวจสอบวัดพลังงานสำรอง
 - ตรวจสอบเช็คการอัดประจุของแบตเตอรี่
 - ตรวจสอบเช็คแรงดันไฟฟ้าของแบตเตอรี่
 - ทดสอบการสำรองไฟของแบตเตอรี่
 - ทดสอบการแสดงสถานะของหลอดไฟ
 - ทดสอบการทำงานของตัวแจ้งเตือนในแต่ละโซน

4.2.2.3 ระบบตรวจจับควันความไวสูง

- ตรวจสอบสถานะทั่วไปของระบบ
 - บั๊จจียต่าง ๆ ที่ทำให้เกิด alarm
 - ส่วนต่าง ๆ ของระบบ
 - ทดสอบการเกิด alarm
 - ตรวจสอบระบบไฟ

- เช็คการแบ่งแยกฝุ่นออกจากส่วนที่นำไปสู่มเพื่อตรวจจับควันไม่น้อยกว่า 80%
- แรงดันขาเข้าของระบบ
- แรงดันไฟฟ้ากระแสตรงเข้าระบบ
- แรงดันไฟฟ้ากระแสตรงเข้าแบตเตอรี่
- รหัสผู้ใช้งานที่ 1
- รหัสผู้ใช้งานที่ 2
- หมายเลข/ลำดับของอุปกรณ์ตรวจจับ
- วันที่ วัน เดือน ปี
- เวลา ชั่วโมง นาที
- ระดับลมที่ตรวจจับได้
- ระดับลมต่ำสุดที่ตรวจจับได้
- ระดับลมสูงสุดที่ตรวจจับได้
- ความเร็วในการดูดอากาศ
- การประหยัดพลังงาน
- เวลาในการสตาร์ทเครื่องสำหรับกลางวัน
- เวลาในการสตาร์ทเครื่องสำหรับกลางคืน
- การทำงานของปั๊มยกเลิกการตรวจจับ
- การทำงานของปั๊มทดสอบระบบ
- การทำงานของปั๊มรีเซตระบบ
- เวอร์ชันของซอฟต์แวร์
- ความไวในการตรวจจับ
- ระดับการเกิดระบบไฟขัดข้อง
- ระดับการเกิดระบบทดสอบการเกิดไฟขัดข้อง
- ระดับการเกิด alarm ต่าง ๆ
- ระดับเฉลี่ยการเกิด alarm
- ระดับความแปรปรวน
- ทดสอบการทำงานของตัวถ่ายทอดกระแสไฟฟ้า
- ทดสอบการเกิด alarm
- ทดสอบการเกิด alarm อื่น ๆ
- ทดสอบการเกิดระบบไฟ alarm
- ทดสอบการเกิดระบบไฟ alarm
- ทดสอบระบบการส่งเสียงแจ้งเตือน
- ทดสอบการทำงานของไฟกระพริบ
- ทดสอบการทำงานของชุดดูดอากาศ
- ทดสอบการทำงานของปั๊มรีเซต

- ทดสอบการทำงานของปั๊มทดสอบระบบ
- ทดสอบการทำงานของปั๊มแยกระบบ
- ทดสอบการทำงานของหลอดแสดงผล
- ทดสอบการทำงานของระบบเวลา
- ทดสอบการทำงานของระบบเวลา
- ทดสอบการทำงานของปั๊มกดต่างๆ
- ทดสอบการทำงานของระบบแปลงสัญญาณจากระบบ analog เป็น digital
- ทดสอบการทำงานของจุดเชื่อมต่อ

4.2.2.2.4 ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ

- ทดสอบการทำงานของชุดควบคุมหัวถังแก๊สโดยนำ Solenoid Actuator ออกแล้ว สังเกตเวลาทำการทดสอบ
- ตรวจสอบสวิตช์ทุกตัวให้อยู่ในตำแหน่ง Normal Operating และตรวจสอบสภาพการทำงาน
- ตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์แจ้งเตือนที่เกี่ยวข้องกับระบบ อาทิเช่น กระดิ่ง และฮอว์น เป็นต้น
- ตรวจสอบระบบสัญญาณเตือนที่ Control Panel ว่ามี Function การทำงานถูกต้องหรือไม่
- ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าของชุด Power Supply พร้อมทั้งตรวจสอบเช็ค Battery สำหรับ Backup ให้กับตู้ควบคุมและอุปกรณ์ของระบบทั้งหมด
- ตรวจสอบหลอดไฟทุกดวงบน Control Panel
- ตรวจสอบ Pressure Gauge ของถังดับเพลิงทุกถังว่าเชื่อมต่อตำแหน่งที่ Pressure ปกติหรือไม่
- ตรวจสอบการทำงานของ Smoke Detector ทุกตัว
- ทำความสะอาด Smoke Detector ทั้งหมด ทุกครั้งที่เข้าทำการตรวจสอบอุปกรณ์
- ตรวจสอบการทำงานของชุด Electric Manual Pull Station หรือ Start Gas พร้อมทั้งตรวจสอบชุดหน่วงเวลาและหยุดการนับหรือ Stop Gas ก่อนที่แก๊สจะปล่อยออกมา
- ตรวจสอบ Line Circuit ว่า Fault หรือไม่ โดยทดลองปลดขั้วใดขั้วหนึ่งของ Smoke Detector ออก (อาจจะปลดที่ตัว Smoke Detector หรือ ปลดสายไฟที่ต่ออยู่ใน Control Panel)
- ตรวจสอบท่อแก๊ส ข้อต่อ หัวฉีด
- ตรวจสอบสภาพของสายไฟฟ้าหรือสายสัญญาณของชุดควบคุมระบบทั้งหมด
- นำ Solenoid Actuator ใส่กลับเช่นเดิม

- ตรวจสอบการทำงานของระบบทุก ๆ 3 เดือนเป็นอย่างน้อย

4.2.2.2.5 ระบบไฟฟ้า

- ตรวจสอบหลอดไฟทุกดวงภายในศูนย์สารสนเทศ
- ตรวจสอบสวิตช์และปลั๊กทุกจุดภายในศูนย์สารสนเทศ
- ตรวจสอบระบบกราวด์
- ตรวจสอบ Main Circuit Breaker ตู้ 1 และตู้ 2 ที่อยู่ภายในศูนย์สารสนเทศ
- ตรวจสอบวัดค่าความสว่างของหลอดไฟฟ้าภายในศูนย์สารสนเทศ
- ตรวจสอบค่าแรงดันไฟฟ้าภายในศูนย์สารสนเทศ
- ตรวจสอบเช็คจุดต่อสายทุกจุดภายในศูนย์สารสนเทศ
- ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันสำหรับระบบไฟฟ้าทุกจุดภายในศูนย์สารสนเทศ
- ตรวจสอบระบบป้องกันไฟฟ้ากระชอก
- ตรวจสอบไปฉุกเฉิน(Emergency light)ทุกจุดที่อยู่ภายในศูนย์สารสนเทศ

4.2.2.2.6 การทำความสะอาดห้องคอมพิวเตอร์ โดยการดูดฝุ่นใต้พื้นและบนพื้นห้องคอมพิวเตอร์และห้องควบคุมระบบไฟฟ้า

4.2.2.3 ผู้เสนอราคาจะต้องจัดหาสิ่งของชนิดที่ดี ใช้เครื่องมืออุปกรณ์ที่ดี ช่างผู้ชำนาญฝีมือดี และผู้เชี่ยวชาญเพื่อประกอบ การปฏิบัติงานและบำรุงรักษาระบบตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้าง โดยการดำเนินการเครื่องจักรและอุปกรณ์ต้องให้บริการตามที่กำหนด พร้อมทั้งรับผิดชอบในการจัดการเกี่ยวกับการขนส่ง การใช้แรงงาน เครื่องมือและวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่จำเป็นในการให้บริการบำรุงรักษา เพื่อให้การบำรุงรักษาเป็นไปโดยเรียบร้อยถูกต้องตามข้อกำหนดฯ และหลักวิชาการ

4.2.2.4 ผู้เสนอราคาต้องมีเอกสารหรือใบรับรองการได้รับการสนับสนุนอะไหล่แท้จากผู้ผลิต หรือเอกสารจากบริษัทตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย สำหรับระบบปรับอากาศควบคุมความชื้น, ระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ เป็นอย่างน้อย จากระบบที่ใช้งานอยู่ภายในศูนย์สารสนเทศ ของสปสข.

4.2.2.5 ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบเหมารวมค่าใช้จ่าย เช่น ค่าแรงงานในการปฏิบัติงานตรวจสอบ และดูแลรักษาตามกำหนด ค่าน้ำยาเคมีที่ใช้ในการทำความสะอาดเครื่อง รวมทั้งค่าอุปกรณ์เบ็ดเตล็ดที่ใช้ในการบำรุงรักษาซึ่ง ได้แก่ น้ำมันหล่อลื่น จาระบี น้ำยาเคมี (สำหรับทำความสะอาดหน้าสัมผัสและแผงควบคุม) สี และกระดาษทราย เป็นต้น รวมถึงอะไหล่สิ้นเปลือง เช่น แบตเตอรี่, แผ่นกรองอากาศ (Filter), และอุปกรณ์ปรับความชื้นของอากาศ (Humidifier) ยกเว้น ค่าอุปกรณ์ ดังนี้

ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ (FM 200 Fire Extinguisher) สาร HFC-227ea (ในกรณี
ที่สารชนิดขณะทำงานผิดปกติ หรือกรณีเกิดเพลิงไหม้)

ทั้งนี้อุปกรณ์ยกเว้นดังกล่าว เป็นหน้าที่ของผู้ว่าจ้างที่จะต้องดำเนินการจัดหา อุปกรณ์และรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ส่วนเรื่องการเปลี่ยนอะไหล่เป็นความรับผิดชอบของผู้ เสนอราคา และหากระบบแบตเตอรี่ของระบบสำรองไฟฟ้า เสียหรือหมดอายุการใช้ งานผู้ เสนอราคาจะต้องเปลี่ยนแบตเตอรี่ให้กับทาง สบสช. โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

- 4.2.2.6 ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติและดูแลรักษางานระบบในระยะเวลา 1 ปี ซึ่งเป็นงานปฏิบัติ ตรวจสอบควบคุมการทำงานระบบประกอบอาคารและการดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ตามที่ ระบุ และบำรุงรักษาเบื้องต้นสำหรับงานระบบอุปกรณ์อื่น ๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และถูกต้องตามเทคนิค หากมีอุปกรณ์ใดชำรุดหรือหมดสภาพการใช้งานตามเวลาที่กำหนด หรือมีการทำงานที่ผิดปกติ ผู้เสนอราคาต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที
- 4.2.2.7 ผู้เสนอราคาจะต้องมีแบบฟอร์มบันทึกการให้บริการบำรุงรักษาแยกตามประเภทของ เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ให้ บริการทุกครั้ง เพื่อให้สะดวกต่อการทำงานและการตรวจสอบ โดยแบบฟอร์มดังกล่าวให้ใช้ของผู้ว่าจ้าง / ผู้เสนอราคา และรักษาความสะอาดในการ ปฏิบัติงานโดยมีภาชนะ / วัสดุป้องกันบริเวณการทำงาน และทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ หลังการปฏิบัติงานให้สะอาดเรียบร้อยทุกครั้ง ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่ เกิดขึ้นจากการทำงานของบุคลากรของทางผู้เสนอราคา
- 4.2.2.8 ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการดูแลให้บริการบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ตาม ช่วงเวลาและรายละเอียดของงานที่กำหนด โดยต้องเสนอแผนการทำงานทั้งหมด และต้อง แจ้งให้ทราบก่อนการเริ่มทำงานในแต่ละครั้ง รวมถึงต้องส่งใบบันทึกการบริการ แจ้ง รายละเอียดเกี่ยวกับอุปกรณ์ที่จะให้บริการ และปฏิบัติตามรายละเอียดในเอกสารทุกครั้ง ที่ ดำเนินงาน
- 4.2.2.9 ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติงานบริการบำรุงรักษาด้วยขั้นตอน วิธีการ เครื่องมืออุปกรณ์ และ น้ำยาเคมีต่าง ๆ ที่ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม ดำเนินการด้วยพนักงานที่มีความรู้และปฏิบัติ ถูกต้องตามหลักวิชาการ อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กรณีที่ใช้สารเคมี อันตรายจะต้องมีเอกสารแสดงวิธีการใช้งานเสนอให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนการดำเนินงาน
- 4.2.2.10 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในกรณีที่ต้องทำงานในวันหยุดทำการ โดยไม่มี สิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม และต้องมีเครื่องมือและอุปกรณ์ใช้งานที่มีประสิทธิภาพ และถูกต้องเหมาะสมกับประเภทของงานและมีจำนวนที่เหมาะสมเพียงพอ โดยต้องมี พนักงานที่มีความชำนาญ สามารถรับผิดชอบงานให้เสร็จทันตามกำหนดในแต่ละครั้ง

4.3 เงื่อนไขเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ

- 4.3.1 ผู้ให้บริการมีการบริการทางโทรศัพท์ (On Call Service) ตลอด 7 วัน x 24 ชั่วโมง เป็นระยะเวลา 1 ปี โดยให้บริการต่อไปนี้ เป็นอย่างน้อย
- 4.3.1.1 การให้บริการตอบคำถามทางโทรศัพท์ในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ
- 4.3.1.2 สำหรับกรณีที่ปัญหาไม่สามารถแก้ไขได้โดยการแนะนำทางโทรศัพท์ บริษัทฯจะส่งวิศวกร ที่เชี่ยวชาญไปยังจุดที่เกิดปัญหาโดยสบสช. ไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น
- 4.3.1.3 ในกรณีที่อุปกรณ์อยู่ในเขตกรุงเทพฯและปริมณฑล หากอุปกรณ์เกิดความเสียหายจนไม่ สามารถทำงานได้ตามปกติ ผู้เสนอราคาจะต้องทำการแก้ปัญหา โดยจะต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่

4.5.2 รายงานเพิ่มเติมส่งงวดที่ 1

4.5.2.1 แผนการดำเนินงานของโครงการ

4.5.2.2 แผนผัง Rack Layout ภายในห้องคอมพิวเตอร์

4.5.2.3 แผนผังระบบไฟฟ้า

4.5.2.4 แผนผังการวางตำแหน่งของอุปกรณ์ต่างๆ ภายในศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองดังนี้

4.5.2.4.1 ระบบปรับอากาศและความชื้น

4.5.2.4.2 ระบบป้องกันอัคคีภัยและระบบตรวจจับควันไฟ

4.5.2.4.3 ระบบป้องกันน้ำรั่วซึม

4.5.3 รายงานเพิ่มเติมส่งงวดที่ 3, 6, 9, 12

4.5.3.1 รายงานการตรวจเช็คอุปกรณ์โดยละเอียดประจำเดือน

4.5.4 รายงานเพิ่มเติมส่งงวดสุดท้าย

4.5.4.1 รายงานข้อเสนอในการปรับปรุง หรือคำแนะนำอื่นใดที่มีประโยชน์ต่อ สำนักงาน
หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ในงานที่ให้บริการ

5. กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569

6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

6.1 ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนด และมีเอกสารและหลักฐานต่างๆ ครบถ้วนตามที่กำหนดใน
เอกสาร โดยจะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคารวม

6.2 กรณีที่มีผู้ยื่นข้อเสนอเพียงรายเดียว หรือมีผู้ยื่นข้อเสนอหลายรายแต่ถูกต้องตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดใน
ประกาศ/เอกสาร เพียงรายเดียว สำนักงานฯ ขอสงวนสิทธิการต่อรองราคา

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

วงเงินจัดหาในครั้งนี้ จำนวนเงิน 1,045,000.00 บาท (หนึ่งล้านสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

8. งวดงานและการจ่ายเงิน

ชำระเงินเป็นงวด รวม 12 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ชำระเงิน 8% ของสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 4.4
ภายในวันที่ 25 ตุลาคม 2568 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและ
ครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว

งวดที่ 2 ชำระเงิน 8% ของสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 4.4
ภายในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2568 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้อง
และครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว

งวดที่ 3 ชำระเงิน 8% ของสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 4.4
ภายในวันที่ 25 ธันวาคม 2568 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและ
ครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว

ผู้ออกข้อกำหนด 1.

2.

3.

FM-7.71 01-019

ฉบับที่ 08

วันที่ 11 พฤษภาคม 2566

มาแก้ไขอุปกรณ์ภายใน 4 ชั่วโมง (Onsite Service) และจะต้องแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน 24 ชั่วโมง นับจากได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ของสปสข.

- 4.3.2 มีบริการแบบ On Site Service ของการบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ ตามรายละเอียดของขอบเขตการให้บริการ ตลอด 7 วัน x 24 ชั่วโมง เป็นระยะเวลา 1 ปี
- 4.3.2.1 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งช่างผู้ชำนาญงานมาแก้ไขปัญห ณ สถานที่ที่อุปกรณ์ติดตั้งใช้งานอยู่ ซึ่งต้องเดินทางมาแก้ไขภายใน 3 ชั่วโมงตลอดเวลาไม่มีวันหยุด นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ถ้าผู้เสนอราคาไม่ปฏิบัติตาม สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สงวนสิทธิ์ที่จะจ้างบุคคลภายนอกเข้ามาทำการซ่อมแซมแก้ไขแทน โดยผู้เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดจากการจ้างบุคคลภายนอกเข้ามาทำการซ่อมแซมแก้ไขแทน สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
- 4.3.2.2 ในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใด ๆ ที่ทำให้ไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ให้กลับมาใช้งานได้ตามปกติ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดหาอุปกรณ์เครื่องใหม่ที่มีประสิทธิภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า ให้ผู้ว่าจ้างใช้งานทดแทน และทำหนังสือส่งมอบเป็นครุภัณฑ์ของผู้ว่าจ้าง
- 4.3.2.3 วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์จะต้องเป็นวัสดุที่เป็นของแท้ ของใหม่ และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- 4.3.2.4 ผู้เสนอราคาจะต้องจัดหาและให้บริการโทรศัพท์สายตรง (Hotline Service Center) สำหรับให้คำปรึกษา ให้ความช่วยเหลือและรับแจ้งปัญหาตลอด 24 ชั่วโมง โดย สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ จะถือเอาเวลาที่ส่งใบรายการแจ้งอุปกรณ์เสียหรือขัดข้องผ่านทางโทรสาร เป็นเวลาเริ่มต้น เพื่อใช้ในการคำนวณระยะเวลาการเข้ามาดำเนินการแก้ไข
- 4.3.2.5 กรณีมีปัญหาใด ๆ เกิดขึ้นในระหว่างการบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ขอสงวนสิทธิ์ในการตัดสินใจฉีกรัฐสัญญาที่เกิเกิดขึ้นดังกล่าว และให้ถือว่าคำวินิจฉัยของ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติข้างต้น เป็นที่สิ้นสุดเด็ดขาดแล้ว ผู้เสนอราคาต้องยอมรับคำวินิจฉัยดังกล่าว โดยจะไม่ได้แย้งหรือมีข้อแม้ใด ๆ ทั้งสิ้น

4.4 สถานที่ติดตั้งใช้งานระบบ/อุปกรณ์/เอกสาร/สถานที่ทำงาน

ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

4.5 ผลผลิตของโครงการ (สิ่งส่งมอบและการตรวจรับ)

ผู้เสนอราคาจะต้องส่งสรุปผลการดำเนินงานให้กับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยจะต้องทำการตัดข้อมูลทุกวันที่ 20 ของเดือน และข้อมูลตั้งแต่วันที่ 21 ของเดือน ให้รวมเข้ากับเดือนถัดไป ยกเว้นเดือนสุดท้ายให้ตัดข้อมูลวันที่ 30 ของเดือน โดยจะต้องส่งมอบและจัดทำเอกสารในรูปแบบเอกสาร (Hard Copy) จำนวน 1 ชุด และอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ บรรจุใน Flash Drive 1 ชุด โดยติดป้ายแสดงชื่องาน และวงงานที่ชัดเจน มีรายละเอียดดังนี้

4.5.1 รายงานประจำเดือน

4.5.1.1 รายงานการตรวจเช็คอุปกรณ์เบื้องต้นประจำเดือน

4.5.1.2 รายงานการซ่อมแซมแก้ไขเปลี่ยนอะไหล่อุปกรณ์

- งวดที่ 4 ขำระเงิน 8% ของสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 4.4 ภายในวันที่ 25 มกราคม 2569 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว
- งวดที่ 5 ขำระเงิน 8% ของสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 4.4 ภายในวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว
- งวดที่ 6 ขำระเงิน 8% ของสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 4.4 ภายในวันที่ 25 มีนาคม 2569 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว
- งวดที่ 7 ขำระเงิน 8% ของสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 4.4 ภายในวันที่ 25 เมษายน 2569 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว
- งวดที่ 8 ขำระเงิน 8% ของสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 4.4 ภายในวันที่ 25 พฤษภาคม 2569 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว
- งวดที่ 9 ขำระเงิน 8% ของสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 4.4 ภายในวันที่ 25 มิถุนายน 2569 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว
- งวดที่ 10 ขำระเงิน 8% ของสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 4.4 ภายในวันที่ 25 กรกฎาคม 2569 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว
- งวดที่ 11 ขำระเงิน 8% ของสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 4.4 ภายในวันที่ 25 สิงหาคม 2569 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว
- งวดสุดท้าย ขำระเงิน 12% ของสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 4.4 ทั้งหมดถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ตามสัญญาทุกประการ พร้อมทั้งรวบรวมและส่งมอบผลงาน ตั้งแต่งวดที่ 1 ถึง งวดที่ 11 ภายในวันที่ 30 กันยายน 2569 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว

9. อัตราค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้างนั้น นับถัดจากวันครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญา แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้เสนอราคาต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานที่รับจ้างเป็นเวลา 1 ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

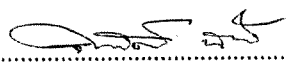
11. เงื่อนไขการส่งเสริมการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ

วัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างหรือส่งมอบในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ ต้องเป็นสินค้าที่ต้องผลิตภายในประเทศ โดยใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานทั้งหมดตามสัญญา

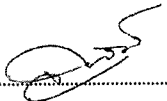
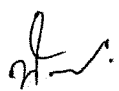
12. เงื่อนไขทั่วไป

ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วง ต้องยินยอมปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด รวมถึงคำสั่ง ระเบียบปฏิบัติและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง ตามภาคผนวก ก.

(ลงชื่อ)..........ผู้ออกข้อกำหนด
(นายธานินทร์ เร่งรุ่งโรจน์)

(ลงชื่อ)..........ผู้ออกข้อกำหนด
(นายจันทวัฒน์ น้ำแก้ว)

(ลงชื่อ)..........ผู้ออกข้อกำหนด
(นายณัฐพงษ์ ทัดช้าง)

ผู้ออกข้อกำหนด 1...... 2...... 3......
FM-7.71 01-019 ฉบับที่ 08

วันที่ 11 พฤษภาคม 2566

ภาคผนวก ก

ข้อกำหนดความรับผิดชอบด้านความมั่นคงปลอดภัยใน TOR หรือสัญญาจ้างงาน

1. เงื่อนไขความต้องการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศสำหรับโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศ และโครงการจ้างเหมาบริการ เข้าใช้

ผู้ได้รับการคัดเลือก หรือผู้ให้บริการช่วงของผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องยินยอมปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ รวมถึงคำสั่ง วิธีปฏิบัติและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องดังนี้

- 1.1. มีความตระหนักถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในข้อมูลและทรัพย์สินของ สปสช. และรับผิดชอบต่อการบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยข้อมูล
- 1.2. เมื่อพบเจอเหตุการณ์ละเมิดความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศที่เกิดขึ้นกับ สปสช. ต้องแจ้งหน่วยงานของ สปสช. ที่ควบคุมดูแลการดำเนินงานโครงการให้ทราบทันที
- 1.3. ห้ามนำอุปกรณ์ประมวลผลที่ไม่ใช่ของ สปสช. เข้ามาเชื่อมต่อกับระบบเครือข่ายภายในของ สปสช. เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงาน สปสช. ที่ควบคุมดูแลการดำเนินงาน
- 1.4. ห้ามนำข้อมูลและสื่อบันทึกข้อมูลที่จัดอยู่ในระดับชั้นความลับขึ้นไปออกจาก สปสช. โดยไม่ได้รับอนุญาต และไม่มีกระบวนการที่เหมาะสม หากมีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลที่จัดอยู่ในระดับชั้นความลับขึ้นไป ผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องขออนุญาตจากเจ้าของข้อมูล และปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาให้เก็บรักษาข้อมูลไว้เป็นความลับของ สปสช. ก่อนเข้าใช้ข้อมูลนั้นๆ
- 1.5. กำหนดให้ระบบหรืออุปกรณ์ที่จัดทำ สามารถบริหารจัดการสิทธิการเข้าถึงได้
- 1.6. ซอฟต์แวร์ทุกประเภทที่นำมาใช้กับงานของ สปสช. ต้องเป็นซอฟต์แวร์ที่ถูกลิขสิทธิ์ และไม่มีโปรแกรมแอบแฝงหรือโปรแกรมมัลแวร์ใดๆ ที่สามารถก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบสารสนเทศของ สปสช. ทั้งนี้หาก สปสช. ตรวจพบผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด
- 1.7. ให้มีการทดสอบการสแกนหาช่องโหว่ของแอปพลิเคชัน (Web Application Vulnerability Assessment) เป็นอย่างน้อย และหากพบช่องโหว่ ผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องดำเนินการปิดช่องโหว่ที่ตรวจพบให้หมดไป และดำเนินการแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบก่อนส่งมอบงานโครงการ
- 1.8. ให้มีการป้องกันเชิงลึก (Hardening) หลังการติดตั้งระบบปฏิบัติการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย รวมถึงแอปพลิเคชัน และระบบฐานข้อมูลที่อยู่ในขอบเขตงานของผู้ได้รับการคัดเลือก
- 1.9. การเข้าปฏิบัติงานของผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องเป็นไปตามนโยบายรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของ สปสช.
- 1.10. หากมีผู้ให้บริการช่วงในการทำงานให้กับ สปสช. ผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องควบคุมดูแลให้ผู้ให้บริการช่วงของผู้ได้รับการคัดเลือกปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ คำสั่ง กฎระเบียบ รวมถึงวิธีปฏิบัติและเงื่อนไขที่ สปสช. กำหนดไว้เช่นเดียวกัน
- 1.11. ผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ของ สปสช. มีสิทธิในการเข้าตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ในระหว่างที่ผู้ได้รับการคัดเลือก ยังคงปฏิบัติงานให้กับ สปสช.
- 1.12. ผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาระดับนโยบายอย่างเคร่งครัด
- 1.13. ต้องปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2565 เช่น การดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูล การใช้ข้อมูล หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามคำสั่งของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562)

2. เงื่อนไขความต้องการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศสำหรับโครงการด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ ผู้ได้รับการคัดเลือก พัฒนาระบบ หรือผู้ให้บริการช่วงของผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องยินยอมปฏิบัติตามนโยบาย ความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของสำนักงานรวมถึงคำสั่งวิธีปฏิบัติและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องดังนี้
- 2.1. มีความตระหนักถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในข้อมูลและทรัพย์สินของ สปสช. และรับผิดชอบต่อการบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยข้อมูล
 - 2.2. เมื่อพบเจอเหตุการณ์ละเมิดความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศที่เกิดขึ้นกับ สปสช. ต้องแจ้งหน่วยงานของ สปสช. ที่ควบคุมดูแลการดำเนินงานโครงการให้ทราบทันที
 - 2.3. ห้ามนำอุปกรณ์ประมวลผลที่ไม่ใช่ของ สปสช. เข้ามาเชื่อมต่อกับระบบเครือข่ายภายในของ สปสช. เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงาน สปสช. ที่ควบคุมดูแลการดำเนินงาน
 - 2.4. ห้ามนำข้อมูลและสื่อบันทึกข้อมูลที่จัดอยู่ในระดับชั้นความลับขึ้นไปออกจาก สปสช. โดยไม่ได้รับอนุญาต และไม่มีการควบคุมที่เหมาะสม หากมีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลที่จัดอยู่ในระดับชั้นความลับขึ้นไป ผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องขออนุญาตจากเจ้าของข้อมูล และปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาให้เก็บรักษาข้อมูลไว้เป็น ความลับของ สปสช. ก่อนเข้าใช้ข้อมูลนั้นๆ
 - 2.5. ซอฟต์แวร์ทุกประเภทที่นำมาใช้กับงานของ สปสช. ต้องเป็นซอฟต์แวร์ที่ถูกลิขสิทธิ์ และไม่มีโปรแกรมแอบแฝงหรือโปรแกรมมัลแวร์ใดๆ ที่สามารถก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบสารสนเทศของ สปสช. ทั้งนี้หาก สปสช. ตรวจพบผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด
 - 2.6. ผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องใช้วิธีการแบบปลอดภัยในการพัฒนาโปรแกรมตามมาตรฐาน OWASP : Open Web Application Security Project Top 10 หรือ มาตรฐาน CWE: Common Weakness Enumeration Top 25 ในการการควบคุม การนำเข้าข้อมูล การแสดงผล การควบคุมการประมวลผลเป็น อย่างน้อย
 - 2.7. ให้มีการทดสอบการสแกนหาช่องโหว่ของแอปพลิเคชัน (Web Application Vulnerability Assessment) เป็นอย่างน้อย และหากพบช่องโหว่ ผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องดำเนินการปิดช่องโหว่ที่ตรวจพบให้หมดไป และดำเนินการแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบก่อนส่งมอบงานโครงการ
 - 2.8. การพัฒนาระบบงานต้องใช้พอร์ตสื่อสาร (Service Port) ของระบบงานตามที่ สปสช. กำหนดให้เท่านั้น
 - 2.9. ต้องกำหนดให้ระบบที่พัฒนาสามารถจำกัดสิทธิในการเข้าถึงระบบ และข้อมูลที่สำคัญของ สปสช.
 - 2.10. ข้อมูลใดๆ ที่นำมาทดสอบการพัฒนาระบบของ สปสช. ต้องได้รับการควบคุมตามที่ สปสช. กำหนดไว้ เช่น การเลือกใช้ข้อมูลอย่างเหมาะสม ต้องดำเนินการลบข้อมูลที่นำมาทดสอบเมื่อพัฒนาระบบเสร็จสิ้น เป็นต้น
 - 2.11. ผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องจัดการเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ในระหว่างการพัฒนา ระบบ ตลอดระยะเวลาการให้บริการบำรุงรักษาระบบตามสัญญา
 - 2.12. ผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องดำเนินการให้ สปสช. ได้สิทธิโดยชอบในการใช้ซอฟต์แวร์ที่มีผู้อื่นเป็นเจ้าของ ลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ
 - 2.13. ข้อมูลหรือโปรแกรม (Source Code) ที่ผู้ได้รับการคัดเลือก พัฒนาขึ้นตามสัญญาฉบับนี้ให้ถือเป็น กรรมสิทธิ์ หรือลิขสิทธิ์ หรือสิทธิของ สปสช.
 - 2.14. การเข้าปฏิบัติงานของผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องเป็นไปตามนโยบายรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของ สปสช.

- 2.15. หากมีผู้ให้บริการช่วงในการทำงานให้กับ สปสช. ผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องควบคุมดูแลให้ผู้ให้บริการช่วงของผู้ได้รับการคัดเลือกปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ คำสั่ง กฎระเบียบ รวมถึงวิธีปฏิบัติและเงื่อนไขที่ สปสช. กำหนดไว้เช่นเดียวกัน
- 2.16. ผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ของ สปสช. มีสิทธิในการเข้าตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ในระหว่างที่ผู้ได้รับการคัดเลือก ยังคงปฏิบัติงานให้กับ สปสช.
- 2.17. ผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาฉบับนี้อย่างเคร่งครัด
- 2.18. ต้องปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2565 เช่น การดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูล การใช้ข้อมูล หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามคำสั่งของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562)

ทั้งนี้ หากโครงการใดไม่มีความจำเป็นต้องใช้ข้อกำหนดใดข้อกำหนดหนึ่ง ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลโครงการสามารถละเว้นข้อกำหนดนั้น ๆ ได้ โดยต้องแจ้งรายละเอียดถึงเหตุผลที่ละเว้นฯ ในการประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง และให้ผู้อำนวยการฝ่ายอนุมัติในขั้นตอนอนุมัติแผนโครงการ

ภาคผนวก ข.
เอกสารใบรับจ้าง การจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในศูนย์สารสนเทศ

ลำดับ	รายการละเอียด	จำนวน/ ระบบ	ระดับการ บริการ (SLA)	เริ่มต้น MA DD-MM-YY	สิ้นสุด MA DD-MM-YY
1	ระบบปรับอากาศควบคุมความชื้น อัตโนมัติ ยี่ห้อ STULZ รุ่น ASD 900CW	1	7x24	1 ตุลาคม 2568	30 กันยายน 2569
2	ระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ ยี่ห้อ BlueLine รุ่น STP-200 ขนาด 200 KVA	1	7x24	1 ตุลาคม 2568	30 กันยายน 2569
3	ระบบดับเพลิงอัตโนมัติด้วยก๊าซ HFC 227ea	1	7x24	1 ตุลาคม 2568	30 กันยายน 2569
4	ระบบตรวจจับควันความไวสูง ยี่ห้อ Stratos รุ่น HSSD2	1	7x24	1 ตุลาคม 2568	30 กันยายน 2569
5	ระบบแจ้งเตือนอัตโนมัติ ยี่ห้อ Telealarm รุ่น SM01+Web I/O	2	7x24	1 ตุลาคม 2568	30 กันยายน 2569
6	ระบบไฟฟ้าภายในศูนย์สารสนเทศ	1	7x24	1 ตุลาคม 2568	30 กันยายน 2569
7	ระบบ Cleaning Data Center	1	7x24	1 ตุลาคม 2568	30 กันยายน 2569
8	Emergency Light ภายในศูนย์ สารสนเทศ	8	7x24	1 ตุลาคม 2568	30 กันยายน 2569
9	อุปกรณ์อื่นๆภายในห้อง datacenter	1	7x24	1 ตุลาคม 2568	30 กันยายน 2569

ผู้ออกข้อกำหนด 1. 2. 3.
FM-7.71 01-019

ฉบับที่ 08
วันที่ 11 พฤษภาคม 2566