



รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่ง พนักงานโครงการจ้างเหมาบริการงานให้บริการ ๑๓๓๐ Contact Center ในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
จำนวน ๓๐ อัตรา
สังกัด ฝ่ายบริการประชาชนและคุ้มครองสิทธิ กลุ่มภารกิจสนับสนุนการมีส่วนร่วมและคุ้มครองสิทธิ
ลักษณะงาน ให้บริการข้อมูลทางโทรศัพท์และช่องทางอื่นๆ

อัตราค่าจ้าง/เงินเดือน : เงินเดือน 12,350 – 18,500 บาท

หมายเหตุ : การพิจารณาเงินเดือนขึ้นกับระดับวุฒิการศึกษาและประสบการณ์ในการทำงาน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศ : ชายหรือหญิง

๒. อายุ : ๑๘ - ๔๕ ปี

๓. วุฒิการศึกษา : ระดับ ปวช.- ปวส.

๔. ประสบการณ์การทำงานด้าน : การสื่อสารข้อมูล การติดต่อประสานงาน การประชาสัมพันธ์ (ถ้ามี)

๕. ความสามารถทางคอมพิวเตอร์ : มีความสามารถ ในการใช้พิมพ์ดีด และใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูปพื้นฐาน เช่น Microsoft Word , Microsoft Excel และโปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆที่เกี่ยวข้อง ได้ดี

๖. ความรู้ที่เกี่ยวข้อง : ควรมีความรู้ ความเข้าใจในระบบหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า หรือในลักษณะใกล้เคียงกัน

๗. ความสามารถอื่น :

๗.๑ สื่อสารได้ดี พูดจาไพเราะ สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ ไหวพริบดี สามารถควบคุมอารมณ์ของตนเองและมีความอดทนต่อการใช้อารมณ์ของผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ และสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาทำการได้

๗.๒ มีทัศนคติที่ดี สามารถทำงานเป็นทีมประสานความร่วมมือกับคนอื่นได้ มุ่งมั่นในผลสัมฤทธิ์ของงาน และสามารถปรับตัวเข้ากับองค์กร (สปสช.)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติงานในวัน เวลา และสถานที่ ตามที่ฝ่ายบริการประชาชนและคุ้มครองสิทธิกำหนด
๒. ให้บริการข้อมูล ตอบปัญหา ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการใช้สิทธิหลักประกันสุขภาพและการเข้ารับบริการสาธารณสุข
๓. ให้บริการข้อมูลเกี่ยวกับการใช้สิทธิหลักประกันสุขภาพทั้งเชิงรุกและเชิงรับ การเข้าร่วมประชุม อบรมหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานบริการ ๑๓๓๐ Contact Center
๔. จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน
๕. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

นางสาวดวงภา พิเชษฐกุล

ผู้อำนวยการ ฝ่ายบริการประชาชนและคุ้มครองสิทธิ